

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF SPORTAG
Gecoördineerde statuten
Statuten vastgesteld in GR 29.11.2011, en gewijzigd in GR 22.10.2013 en GR 31.01.2017
en te wijzigen in GR 24.11.2020

STATUTEN VAN HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF SportAG

HOOFDSTUK I – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 – Rechtsvorm en naam

§1. Het autonoom gemeentebedrijf SportAG is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid, opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de stad Aalst van 29 november 2011 en goedgekeurd door de Vlaamse Minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur, inburgering, toerisme en Vlaamse Rand bij Ministerieel Besluit van 8 februari 2012. Het wordt verder ook “het AGB” of “bedrijf” genoemd.

§2. Waar verder in deze statuten sprake is van de “stad” wordt de stad Aalst bedoeld. Met “gemeenteraad” of “college van burgemeester en schepenen” worden in deze statuten de gemeenteraad respectievelijk het college van burgemeester en schepenen van de stad Aalst bedoeld.

Artikel 2 – Wettelijk kader

§1. Het bedrijf is onderworpen aan de toepasselijke bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

De statuten worden onverwijld aangepast aan wijzigingen in het wettelijk kader.

§2. Het AGB is verder onderworpen aan de wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen van 29 juli 1991 en het Bestuursdecreet van 7 december 2018, zoals van toepassing op de stad.

Artikel 3 – Publicatie statuten en statutenwijzigingen

§1. De oprichtingsbeslissing en de statuten worden samen met het verslag, zoals vermeld in artikel 231 Decreet Lokaal Bestuur, gepubliceerd via een webtoepassing van de stad.

statutenwijziging SportAG 2020 GR 24.11.2020

§2. Op voorstel of na advies van de raad van bestuur van het AGB kan de gemeenteraad de statuten van het AGB wijzigen. De gemeenteraadsbeslissing tot goedkeuring van de statutenwijziging wordt gepubliceerd via een webtoepassing van de stad.

Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt gepubliceerd via een webtoepassing van de stad.

Artikel 4 – Maatschappelijke zetel en exploitatiezetel

§1. De maatschappelijke zetel van SportAG is gevestigd te 9300 Aalst, Werf 9.
Het correspondentieadres van SportAG is gevestigd te 9320 Erembodegem, Kapellekensbaan 8.

§2. Het bedrijf kan mits statutenwijziging de maatschappelijke zetel verplaatsen binnen het grondgebied van de stad.

§2. De raad van bestuur kan steeds beslissen dat er op het grondgebied van de stad één of meerdere exploitatiezetels worden ingericht.

Artikel 5 – Maatschappelijk doel en activiteiten

§1. Het SportAG wordt door de stad belast met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang, die zij uitvoert in het kader en binnen de grenzen die worden bepaald in de beheersovereenkomst, waarvan sprake in artikel 10 van deze statuten.

§2. Het SportAG heeft als maatschappelijk doel:

- zoveel mogelijk Aalstenaars aan te zetten tot sport of beweging, alsook de lokale, regionale, nationale en internationale sportieve uitstraling van Aalst te bevorderen door organisatie van of medewerking aan een hoogstaand aanbod aan sportstimulering en projecten (recreatief, competitief en topsport) te Aalst;
- het actieve beheer, de exploitatie, de rendabilisering, de valorisering en ontwikkeling door renovatie of nieuwbouw, van het patrimonium en infrastructuren behorend tot het openbaar en privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop, ongeacht de rechtstechniek, door de stad een beheers- of gebruiksrecht wordt toegekend, bestemd voor sportieve activiteiten of voor ontspanningsdoeleinden;
- het SportAG kan tevens andere marktaanvullende activiteiten organiseren, aanvullend op het door de stad gevoerde sportbeleid.

§3. Het SportAG beslist vrij, binnen de grenzen van zijn doel, over de verwerving, de aanwending, het beheer, de exploitatie en de vervreemding van zijn goederen, over de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Het mag ook gebruik maken van alle rechtstechnieken, waaronder de vestiging en de opheffing van zakelijke en persoonlijke rechten, de verlening en de beëindiging van concessies en het uitgeven en verhandelen van vastgoedcertificaten, obligaties en andere effecten en andere wettelijke mogelijkheden van alternatieve financiering.

§4. Het SportAG is bevoegd voor de affectaties en de desaffectaties van alle goederen waarvan het zelf eigenaar is. Het SportAG kan geen affectaties of desaffectaties doen van goederen waarvan het slechts beheerder is.

Binnen de grenzen van zijn doel kan het SportAG met betrekking tot de eigen goederen en de goederen van de stad optreden als bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, en roerende rechten of handelsfondsen, instaan voor het beheer van onroerende goederen of onroerende rechten, en het syndicaatschap van onroerende goederen in mede-eigendom uitoefenen. Het SportAG, de leden van zijn organen, zijn personeel en zijn andere vertegenwoordigers zijn daarbij niet onderworpen aan de regelgeving tot bescherming van de beroepstitel en de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar.

§5. Het SportAG kan gemachtigd worden om in eigen naam en voor eigen rekening over te gaan tot onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van zijn doelstellingen.

Artikel 6 – Maatschappelijk kapitaal

§1. De stad kan maatschappelijk kapitaal inbrengen in speciën of middels de inbreng van onroerende goederen.

§2. Behoudens in geval van ontbinding van het SportAG, kan dit maatschappelijk kapitaal niet worden vervreemd, uitgekeerd of overgedragen, noch geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook.

§3. Een vermindering van het kapitaal is slechts mogelijk om exploitatieverliezen of (duurzame) minderwaarden te compenseren, onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 43.

Artikel 7 – Publiek-Private samenwerkingen (PPS) en participaties

§1. Het SportAG kan andere rechtspersonen, genoemd de filialen, oprichten, erin deelnemen, of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in zijn opdrachten, vermeld in artikel 5 en voor zover hiermee geen speculatieve oogmerken nagestreefd worden.

§2. De oprichting, deelname of vertegenwoordiging gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatssteun en de voorwaarden bepaald in de beheersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 10. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan.

§3. Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal van het filiaal, moet aan het SportAG minstens een mandaat van bestuurder worden toegekend.

§4. Onder voorbehoud van de toepassing van andere wettelijke en decretale bepalingen, mag het SportAG zijn taken van gemeentelijk belang, noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan andere rechtspersonen.

§5. Het SportAG kan, op voorwaarde van bijzondere en omstandige motivering, zakelijke rechten vestigen op de onroerende goederen die behoren tot het openbaar domein, voor zover de gevestigde zakelijke rechten niet kennelijk onverenigbaar zijn met de bestemming van deze goederen.

Artikel 8 – Rechtspersoonlijkheid en duur

Het SportAG verkrijgt rechtspersoonlijkheid op de datum van de oprichtingsbeslissing, zijnde 29 november 2011.

Het SportAG wordt opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II – EXTERNE VERHOUDINGEN

Artikel 9 – Bevoegdheid van het SportAG

Het SportAG is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de meest ruime zin van het woord.

Binnen de grenzen van het in artikel 5 omschreven doel, onderhoudt het SportAG contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met andere natuurlijke personen en met publiek- zowel als privaatrechtelijke rechtspersonen.

Artikel 10 – Overeenkomsten met de stad Aalst

§1. SportAG en de stad Aalst sluiten na onderhandeling een beheersovereenkomst af in de zin van artikel 234 Decreet Lokaal Bestuur.

Bij het onderhandelen over de beheersovereenkomst wordt de stad vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen en SportAG door de raad van bestuur.

§2. De beheersovereenkomst wordt gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk 6 maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding.

Als bij het verstrijken van een beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.

Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen 1 jaar na de verlenging of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het SportAG voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Deze voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

§3. De stad en het autonome gemeentebedrijf nemen de nodige initiatieven, minstens via een webtoepassing van de stad, voor de openbaarheid van de beheersovereenkomst, inclusief alle wijzigingen eraan.

§4. De gemeenteraad evalueert jaarlijks de beheersovereenkomst en de uitvoering ervan. Hiertoe zal door de raad van bestuur een verslag omtrent de beheersovereenkomst worden opgemaakt.

§5. Het SportAG legt in de loop van het 1^e jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen 3 maanden uitspreekt.

§6. Naast de in §1 bedoelde beheersovereenkomst kan SportAG met de stad Aalst alle mogelijke overeenkomsten afsluiten voor zover deze niet in strijd zijn met de toepasselijke wetgeving, deze statuten of de beheersovereenkomst.

§7. Tussen de stad en het SportAG kunnen eveneens één of meer concessie-, beleids-, samenwerkings- of andere overeenkomsten of convenanten gesloten worden met betrekking tot het onderling afstemmen van het beleid van de stad en dat van het SportAG in de relevante beleidsdomeinen en de ermee verbonden activiteiten. Omtrent het beheer van onroerende goederen kunnen het SportAG en de stad één of meer lastgevingsovereenkomsten sluiten.

§8. De gemeenteraad van de stad kan aan het SportAG middelen, infrastructuur of, mits naleving van de ter zake geldende rechtspositieregeling en onverminderd de bepalingen van artikel 24, personeel ter beschikking stellen of overdragen.

Artikel 11 – Onderhandelingen en overeenkomsten met andere instanties

Binnen het kader van haar maatschappelijk doel kan het SportAG onderhandelen met alle mogelijke partners, zowel van publiekrechtelijke als van privaatrechtelijke aard, zowel op internationaal, Europees, federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal als lokaal niveau over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstelling raken.

Het SportAG kan met deze partners over voormelde materies overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de overeenkomsten die zijn gesloten met de stad.

HOOFDSTUK III – INTERNE ORGANISATIE

Artikel 12 – Beslissende organen, manager en impact cultuurpact

§1. Het SportAG beschikt over een raad van bestuur, een directiecomité en een manager. De raad van bestuur en het directiecomité zijn de enige organen met beslissingsbevoegdheid binnen het bedrijf.

§2. In de mate het bedrijf beslissingen neemt in materies die onder het Cultuurpact vallen, wordt de raad van bestuur bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van gebruikers van de infrastructuur die wordt beheerd door het SportAG, en van alle filosofische en ideologische strekkingen, zijn opgenomen. De samenstelling van deze commissie, te weten Discus, alsmede de werking ervan, wordt bepaald bij beslissing van de gemeenteraad.

Deze vaste commissie van advies kan op eigen initiatief adviezen formuleren ten aanzien van de raad van bestuur of het directiecomité met betrekking tot aangelegenheden die het bedrijf aanbelangen in de mate deze onder het Cultuurpact vallen.

Afdeling 1 – Raad van bestuur

Artikel 13 – Samenstelling raad van bestuur

§1. De raad van bestuur is samengesteld uit maximaal 12 leden die door de gemeenteraad van de stad worden benoemd, aangevuld door de manager SportAG en de algemeen directeur van de stad of zijn afgevaardigde stadsdirecteur, doch deze beiden slechts raadgevend en niet meegeteld in aanwezigheidsquorum.

Ten hoogste 2/3 van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.

§2. De bestuurders worden aangeduid bij evenredigheid tussen de politieke fracties in de gemeenteraad, waarbij elke fractie in de gemeenteraad minstens 1 lid van de raad van bestuur kan aanduiden en dit recht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de raad van bestuur.

§3. Indien de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur aan te duiden, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

§4. Als aan het vereiste, vermeld in §1, tweede lid van dit artikel, niet is voldaan op basis van de aangeduide kandidaten, geldt het vereiste dat ten hoogste 2/3 van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht dient te zijn zowel voor de fracties die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen als voor de fracties die geen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. Als niet aan dat vereiste wordt voldaan, duiden de grootste fracties in afnemende volgorde het lid van het andere geslacht aan tot voldaan is aan het vereiste dat ten hoogste 2/3 van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht moeten zijn.

Artikel 14 – Bestuurders

§1. Het mandaat van lid van raad van bestuur is hernieuwbaar.

§2. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt steeds tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

De gemeenteraad kan verder te allen tijde met afdoende motivatie het mandaat van een bestuurder herroepen.

§3. Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door kennisgeving aan de gemeenteraad die het ontslag uitdrukkelijk moet aanvaarden. Het lid van de raad van bestuur volbrengt zijn mandaat tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving, tenzij het ontslagnemend lid daardoor zelf een aanmerkelijke schade mocht lijden die niet louter van financiële aard is. In dit laatste geval voorziet de raad van bestuur zelf in een voorlopige opvolging tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving.

§4. Bij overlijden, kennelijk onvermogen, collectieve schuldenbemiddeling of onbekwaamverklaring van een lid van de raad van bestuur, eindigt diens mandaat en dient de gemeenteraad tijdens de eerstvolgende gemeenteraad een nieuw lid van de raad van bestuur te benoemen. Door de gemeenteraad wordt op voordracht van de politieke fractie waartoe het uittredende lid behoorde, een vervanger aangesteld. De vervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger.

Artikel 15 – Voorzitterschap en ondervoorzitterschap

§1. De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter die deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen van de stad. De raad van bestuur kiest onder zijn leden een ondervoorzitter.

§2 Indien de voorzitter van de raad van bestuur afwezig of verhinderd is, worden zijn taken en bevoegdheden overgenomen door de ondervoorzitter.

§3 Indien de ondervoorzitter eveneens afwezig of verhinderd is, kunnen de taken en de bevoegdheden van de (onder)voorzitter overgenomen worden door een bestuurder aangeduid door de voorzitter.

Artikel 16 – Vergaderingen

§1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

§2. De raad van bestuur vergadert op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur uitgenodigd door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, zal de bestuurder aangeduid door de voorzitter de raad uitnodigen.

§3. De raad van bestuur vergadert minstens 2 maal per jaar, en telkens wanneer het belang van het SportAG dit vereist, op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter.

De uitnodigingen worden per brief of elektronische wijze verstuurd ten minste 7 kalenderdagen voor de dag waarop de zitting plaats heeft.

De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst. De bijhorende documenten worden erbij gevoegd.

§4. In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet waardoor elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan het SportAG, kan de voorzitter de raad van bestuur zonder enig uitstel en met alle middelen die hem ter beschikking staan, geldig samenroepen.

§5. Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de raad van bestuur of op verzoek van het directiecomité is de voorzitter verplicht de raad binnen de 14 dagen na de aanvraag bijeen te roepen. De aanvraag moet de gewenste agendapunten vermelden.

§6. De bijeenkomsten worden gehouden op de zetel van het SportAG of op enige andere in de uitnodiging vermelde plaats, gelegen op het grondgebied van de stad.

§7. Op de vergadering kunnen externen, personeelsleden van de stad of het SportAG of andere verzelfstandigde agentschappen van de stad zonder stemrecht uitgenodigd worden.

§8. In geval van overmacht of in maximum 10 procent per jaar van de vergaderingen van de raad van bestuur kunnen de vergaderingen worden gehouden op afstand door middel van teleconferentie of videoconferentie met behulp van telecommunicatietechnieken die de aan de vergadering deelnemende leden toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen. De beslotenheid van de vergadering moet verzekerd worden.

Artikel 17 – Aanwezigheid

§1. De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Iedere bestuurder mag een ander bestuurder machtigen hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging of de volmacht kan worden gegeven per brief of per e-mail.

Een bestuurder mag niet meer dan 1 volmacht uitoefenen.

§2. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter.

§3. In geval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert de raad opnieuw binnen de 14 dagen met dezelfde agenda. Hij kan dan geldig beraadslagen en beslissen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders is, voor zover minstens de voorzitter, respectievelijk de ondervoorzitter aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd is. De nieuwe uitnodigingen vermelden de bepalingen van deze paragraaf.

Artikel 18 – Stemming

§1. Elk lid van de raad van bestuur beschikt over 1 stem.

De manager SportAG en algemeen directeur van de stad of zijn afgevaardigde stadsdirecteur hebben geen stemrecht.

§2. Een beslissing van de raad van bestuur is slechts geldig wanneer zij genomen wordt met de vereiste meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Blanco en ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid (helft plus 1), uitgezonderd voor het geval de wet of de statuten er een andere voorzien.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel, wordt bij staking van stemmen de beslissing verworpen.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.

Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad slechts geldig beslissen met de instemming van 2/3 van de aanwezige leden van de raad van bestuur.

§3. Indien op een vergadering van de raad van bestuur het vereiste quorum om geldig te beslissen aanwezig is en één of meer bestuurders zich onthouden ingevolge een belangenconflict worden de besluiten geldig genomen bij meerderheid van de overige aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Artikel 19 – Niet-binding en aansprakelijkheid van bestuurders

§1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het SportAG.

Ze zijn evenwel aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

§2. Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders, directiecomitéleden en manager te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Artikel 20 – Onverenigbaarheden en belangenconflicten

§1. De leden van de gemeenteraad die als bestuurder zitting hebben in de organen van het autonoom gemeentebedrijf mogen geen enkel bezoldigd mandaat van bestuurder vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het SportAG.

§2. De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als bestuurder:
1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vice-gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen voor zover het AGB gevestigd is in hun ambtsgebied;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de stad toe behoort die het AGB heeft opgericht;

4° de personen die op commerciële wijze of met een winstogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap en waarin het AGB niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;

5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.

§3. Het is de bestuurders verboden om:

1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het autonoom gemeentebedrijf of de stad, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het autonoom gemeentebedrijf of de stad, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het autonoom gemeentebedrijf of de stad aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;

4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het AGB of ten behoeve van een personeelslid van het AGB aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.

Het SportAG kan tegen elke derde de nietigheid vorderen van alle verbintenissen en overeenkomsten die het gevolg zijn van beslissingen die genomen werden met overtreding van deze bepalingen, indien die derde van deze overtreding kennis had of diende te hebben.

§4. Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van bestuurders en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.

Artikel 21 – Notulen raad van bestuur

§1. De raad van bestuur duidt als secretaris de manager van SportAG aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur. De secretaris heeft geen stemrecht.

§2. De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur, overeenkomstig artikel 278 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur. De notulen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de raad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen.

§3. De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en door de voorzitter en de secretaris ondertekend. Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter of de secretaris, wordt zijn handtekening vervangen door die van de ondervoorzitter. Het register wordt bewaard onder de verantwoordelijkheid van de secretaris.

§4. De volmachten worden aan de notulen gehecht.

§5. De goedgekeurde notulen zijn via een digitaal platform beschikbaar voor de leden van de raad van bestuur en van het directiecomité, alsmede voor de gemeenteraadsleden van de stad, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van sommige beslissingen.

§6. De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter of de ondervoorzitter, samen met de secretaris. Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter of de secretaris, wordt zijn handtekening vervangen door die van de ondervoorzitter. Bij afwezigheid of verhindering van de ondervoorzitter of de secretaris, wordt zijn handtekening vervangen door die van de bestuurder daartoe aangeduid door de voorzitter.

Artikel 22 – Externe vertegenwoordiging en delegatie van bevoegdheden

§1. De raad van bestuur vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Onverminderd deze algemene vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur, handelend met de meerderheid van zijn leden, zal het SportAG tegenover derden geldig vertegenwoordigd en verbonden zijn door de voorzitter, of twee bestuurders samen.

Tenzij de raad van bestuur een bijzondere lastgeving verstrekt, worden akten die SportAG verbinden en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter en één bestuurder.

§2. De raad van bestuur kan, cfr. artikel 236 van het Decreet Lokaal Bestuur, het uitoefenen van haar bevoegdheden van het dagelijks personeelsbeheer (m.i.v. de bevoegdheid voor het aanstellen en ontslaan van personeel, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid), dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging van het bestuur en de voorbereiding en uitvoering van beslissingen van het bestuur delegeren aan het directiecomité.

Volgende bevoegdheden kan de raad van bestuur evenwel niet delegeren aan het directiecomité:

- 1° het afsluiten van een beheersovereenkomst met de stad en het uitbrengen van het jaarlijks verslag;
- 2° het oprichten van filialen of het nemen van participaties in andere rechtspersonen;
- 3° het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur;

- 4° het aanstellen en het controleren van het directiecomité;
- 5° het vaststellen van de rechtspositieregeling van het personeel en van het syndicaal statuut;
- 6° de beleidsmatige en financiële verplichtingen inzake planning, registratie en budgettering zoals voorzien binnen het wettelijk kader;
- 7° het vaststellen van de tarieven;
- 8° het bepalen van de wijze van gunnen en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor investeringen vanaf een bedrag van 30.000 €, excl. BTW;
- 9° het stellen van daden van beschikking en desaffectatie met betrekking tot openbare domeingoederen.

Met betrekking tot de bevoegdheden die de raad van bestuur niet kan delegeren, kan ze het directiecomité wel belasten met het uitvoeren van de door de raad van bestuur genomen beslissingen.

§3. De raad van bestuur is binnen de grenzen, vastgesteld in deze statuten, bevoegd voor alle residuaire personeelsaangelegenheden.

Artikel 23 – Bevoegdheden raad van bestuur

§1. De raad van bestuur beschikt over de volheid van bevoegdheid om alle noodzakelijke of nuttige handelingen te stellen om het maatschappelijk doel van het SportAG te verwezenlijken. Hij is bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet, in de statuten of in de beheersovereenkomst aan de gemeenteraad is voorbehouden.

§2. Telkens wanneer de gemeenteraad van de stad hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over de activiteiten van het SportAG.

Artikel 24 – Personeel

§1. De raad van bestuur stelt de rechtspositieregeling en het personeelsplan vast.

§2. Het personeel van het SportAG wordt in contractueel of statutair verband aangesteld. Ingeval de selectie gevoerd wordt voor zowel statutaire als contractuele invulling, zal de vast aangesteld statutaire medewerker van de stad, van het ocmw Aalst, van andere verzelfstandigde agentschappen van de stad in een statutaire betrekking worden aangesteld. De contractuele medewerker of de externe kandidaat zal in een contractuele betrekking aangesteld worden.

De overeenstemmende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van toepassing op het personeel van het SportAG. De raad van bestuur van het SportAG stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het SportAG dat verantwoordt. Het SportAG bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad.

§3. Binnen de grenzen van de regelgeving kan de raad van bestuur eveneens met de stad of met derden, natuurlijke of rechtspersonen dienstverleningsovereenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten aan de stad of voormelde derden wordt toevertrouwd.

§4. De stad kan aan het SportAG, mits naleving van de ter zake geldende rechtspositieregeling, personeel inzetten ter ondersteuning of overdragen.

§5. Het SportAG kan medewerkers ter beschikking stellen of overdragen aan andere rechtspersonen binnen Lokaal Overheidsbedrijf Aalst of aan andere instanties, en dit binnen de grenzen van de wettelijke en decretale bepalingen en de ter zake geldende rechtspositieregeling.

Artikel 25 – Vergoedingen raad van bestuur

§1. De gemeenteraad bepaalt het bedrag van het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het autonoom gemeentebedrijf worden toegekend, binnen de limieten en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden, bepaald door de Vlaamse Regering.

Dit presentiegeld en deze vergoedingen mogen in geen geval deze van de gemeenteraadsleden overstijgen.

§2. Leden van het personeel van de stad Aalst en van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen aanspraak maken op presentiegeld of vergoeding, om welke reden of onder welke benaming ook.

Artikel 26 – Regeling bij gemeenteraadsverkiezingen

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad van de stad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

Artikel 27 – Reglement van inwendige orde van de raad van bestuur

De raad van bestuur kan de regelen in verband met zijn werking en zijn secretariaat nader uitwerken in een reglement van inwendige orde.

Afdeling 2 – Directiecomité

Artikel 28 – Samenstelling directiecomité

De raad van bestuur benoemt en ontslaat met afdoende motivatie de leden van het directiecomité.

Het directiecomité is samengesteld uit maximaal 5 leden, inbegrepen de voorzitter van de raad van bestuur en de ondervoorzitter, aangevuld met de manager SportAG en de algemeen directeur van de stad of zijn afgevaardigde stadsdirecteur, doch deze beiden slechts raadgevend en niet meegeteld in aanwezigheidsquorum (5+1+1).

De voorzitter van de raad van bestuur is van rechtswege voorzitter van het directiecomité.

Artikel 29 – Bevoegdheid directiecomité

§1. Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur van het SportAG, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur, alsmede is het bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd overeenkomstig artikel 22 van deze statuten.

Het dagelijks bestuur omvat alle beslissingen die worden genomen binnen het exploitatiebudget of de zogenaamde “gewone dienst” alsmede omvat het alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd overeenkomstig deze statuten. De omschrijving van het begrip dagelijks bestuur voor het college van burgemeester en schepenen, gedaan door de gemeenteraad in uitvoering van artikel 41, 8° van het Decreet Lokaal Bestuur, is van overeenkomstige toepassing op het directiecomité.

Het directiecomité is bevoegd voor het uitvoeren van het dagelijks personeelsbeleid binnen de krijtlijnen zoals bepaald door de raad van bestuur, met inbegrip van het aanstellen en het ontslaan van personeelsleden, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van het personeel.

Het delegatieverbod, waarvan sprake in artikel 22 van deze statuten belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailaspecten en technische aspecten van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen.

§2. Het directiecomité kan hetzij haar leden, hetzij de personeelsleden waarover het SportAG beschikt, belasten met het uitvoeren van de door het directiecomité genomen beslissingen.

§3. De raad van bestuur controleert de werking van het directiecomité. Het directiecomité brengt regelmatig en telkens daarom gevraagd wordt, verslag uit bij de raad van bestuur.

§4. De bevoegdheid tot het ondertekenen van documenten ligt steeds bij de voorzitter van het directiecomité of bij de ondervoorzitter en de secretaris.

Artikel 30 – Vertegenwoordiging en delegatie van bevoegdheden

§1. Het directiecomité zal geldig optreden door de voorzitter, bij afwezigheid van de voorzitter door de ondervoorzitter.

§2. Het directiecomité kan haar bevoegdheden verder delegeren aan een personeelslid van het bedrijf.

Artikel 31 – Beraadslaging en stemming directiecomité

§1. De vergaderingen van het directiecomité zijn niet openbaar en worden voorgezeten door de voorzitter. Het directiecomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elk lid mag een ander machtigen hem op een welbepaalde vergadering van het directiecomité te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging kan worden gegeven per brief of per e-mail.

Een lid mag niet meer dan 1 volmacht uitoefenen.

Indien de voorzitter is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door de ondervoorzitter.

§2. Het directiecomité vergadert telkens wanneer de aangelegenheden die onder zijn bevoegdheid vallen het vereisen en wordt door de voorzitter bijeen geroepen.

De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden ten minste 3 dagen voor de vergadering per brief of elektronische wijze verzonden. De bijhorende documenten worden erbij gevoegd.

§3. In geval van overmacht of in maximum 10 procent per jaar van de vergaderingen van het directiecomité kunnen de vergaderingen worden gehouden op afstand door middel van teleconferentie of videoconferentie met behulp van telecommunicatietechnieken die de aan de vergadering deelnemende leden toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen. De beslotenheid van de vergadering moet verzekerd worden.

§4. De besluiten van het directiecomité worden bij eenvoudige meerderheid (helft plus 1) van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De manager en de algemeen directeur van de stad of zijn afgevaardigde stadsdirecteur hebben geen stemrecht.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim blijven.

§5. Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan slechts geldig worden beslist met de instemming van 2/3 van de aanwezige directiecomitéleden.

Indien op een vergadering van het directiecomité het vereiste quorum om geldig te beslissen aanwezig is en één of meer directieleden zich onthouden ingevolge een belangenconflict, worden de besluiten geldig genomen bij eenparigheid van de overige aanwezige of vertegenwoordigde directieleden.

§6. Het is elk lid van het directiecomité verboden aanwezig te zijn bij de bespreking van een agendapunt of deel te nemen aan de stemming daarover, indien hijzelf of een bloed- of aanverwant tot en met de 4^e graad daarbij een rechtstreeks en persoonlijk belang heeft.

Het is hem tevens verboden enige levering te doen van werken, goederen of diensten of op te treden als raadsman of gelastigde voor of tegen het bedrijf.

Artikel 32 – Notulen directiecomité

§1. De secretaris van de raad van bestuur is tevens secretaris van het directiecomité.

De secretaris staat in voor het secretariaat van het directiecomité. De secretaris maakt de notulen op van de beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité.

§2. De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden genotuleerd, en worden ter informatie verzonden aan de leden van de raad van bestuur. Artikel 278 §2, 1^e lid van het Decreet Lokaal Bestuur is van overeenkomstige toepassing.

§3. De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en ondertekend door de voorzitter of de ondervoorzitter en de secretaris.

§4. De goedgekeurde notulen zijn via een digitaal platform beschikbaar voor de leden van de raad van bestuur en van het directiecomité, alsmede voor de gemeenteraadsleden van de stad, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van sommige beslissingen.

Artikel 33 – Reglement van inwendige orde van het directiecomité

Het directiecomité kan zijn werking regelen in een huishoudelijk reglement. Dat reglement moet ter goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van bestuur.

Artikel 34 – Niet-binding en aansprakelijkheid van het directiecomité

De leden van het directiecomité zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van SportAG.

Ze zijn evenwel aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de leden van het directiecomité van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de raad van bestuur binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Artikel 35 – Regeling bij gemeenteraadsverkiezingen

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad van de stad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. De raad van bestuur zal op haar eerste vergadering overgaan tot vervanging of herbenoeming van het directiecomité. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe raad van bestuur tot hun vervanging of herbenoeming is overgegaan.

Artikel 36 – Vergoedingen directiecomité

De gemeenteraad bepaalt het bedrag van het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het autonoom gemeentebedrijf worden toegekend, binnen de limieten en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden, bepaald door de Vlaamse Regering.

Dit presentiegeld en deze vergoedingen mogen in geen geval deze van de gemeenteraadsleden overstijgen.

Leden van het personeel van de stad Aalst en van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen aanspraak maken op presentiegeld of vergoeding, om welke reden of onder welke benaming ook.

Artikel 37 - Onverenigbaarheden en belangenconflicten directiecomité

§1. De leden van de gemeenteraad die als lid van het directiecomité zitting hebben in de organen van het SportAG mogen geen enkel bezoldigd mandaat van bestuurder en van commissaris vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het SportAG.

§2. Volgende personen komen niet in aanmerking als bestuurder of lid van het directiecomité van het SportAG:

1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vice-gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen voor zover het autonoom gemeentebedrijf gevestigd is in hun ambtsgebied;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de stad toe behoort die het autonoom gemeentebedrijf heeft opgericht;

4° de personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het autonoom gemeentebedrijf en waarin het autonoom gemeentebedrijf niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;

5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.

§3. Het is een lid van het directiecomité niet toegestaan:

1° aanwezig te zijn bij de bespreking van of stemming over aangelegenheden waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger of waarbij de echtgenoot of zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het autonoom gemeentebedrijf of de gemeente, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het autonoom gemeentebedrijf of de gemeente, behoudens in de gevallen waarbij het lid van het directiecomité een beroep doet op een door het autonoom gemeentebedrijf of de gemeente aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam te zijn in geschillen ten behoeve van het autonoom gemeentebedrijf. Dit verbod geldt eveneens ten aanzien van de personen die

in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken; en

4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam te zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het autonoom gemeentebedrijf of ten behoeve van een personeelslid van het autonoom gemeentebedrijf aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het autonoom gemeentebedrijf. Dit verbod geldt eveneens ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder of lid van het directiecomité werken.

Afdeling 3 – Manager SportAG

Artikel 38 – Manager SportAG

§1. De manager SportAG woont de raad van bestuur en het directiecomité bij, doch uitsluitend raadgevend.

§2. De manager SportAG wordt gelast met de uitvoering van de beslissingen van het directiecomité en van de raad van bestuur.

§3. De manager SportAG is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid en is leidinggevende van het personeel van het SportAG. Hij is tevens bevoegd voor het dagelijkse beheer en heeft de beschikking over de nodige middelen om een goede werking van de diensten te verzekeren.

§4. Opdrachten aan het personeel in uitvoering van deze beslissingen kunnen enkel worden gegeven door de manager SportAG of zijn plaatsvervanger - ruimer gesteld, de professionele relatie tussen bestuurders en personeelsleden verloopt steeds via de manager SportAG of zijn plaatsvervanger.

De manager SportAG is de verbindingspersoon tussen personeel en leden van de raad van bestuur en directiecomité: vragen, bemerkingen en dergelijke meer dienen via de manager SportAG voorgelegd te worden.

HOOFDSTUK IV – FINANCIËN EN ONDERNEMINGSPLAN

Artikel 39 – Budget en meerjarenplan

De raad van bestuur stelt het budget, meerjarenplan en beleidsrapporten vast overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

De raad van bestuur van het SportAG legt jaarlijks het budget, het meerjarenplan of de aanpassingen meerjarenplan van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur.

Aanpassingen MJP en kredietverschuivingen binnen het bedrijf verlopen volgens de Beheers- en Beleidscyclus zoals deze van toepassing is op het bedrijf, waarbij artikel 241 Decreet Lokaal Bestuur van toepassing is.

Artikel 40 – Inkomsten en uitgaven

§1. Het SportAG ontvangt de inkomsten van de uitoefening van haar activiteiten. Het kan concessies, vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen en door de stad ter beschikking gestelde of doorgestorte middelen ontvangen.

Het SportAG stelt de tarieven en de tariefstructuren voor de door het bedrijf geleverde prestaties vast binnen de grenzen van de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregelen inzake tarifiering. De maximumtarieven of de formules voor hun berekening die niet in de beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van de stad Aalst.

§2. Het SportAG draagt de lasten van zijn activiteiten. Het SportAG beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan binnen de grenzen gesteld in de beheersovereenkomst.

Artikel 41 – Boekhouding

Het SportAG voert de wettelijk verplichte boekhouding(en).

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het bedrijf rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december van het jaar van oprichting plus 1.

De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor dat boekjaar.

Artikel 42 – Jaarrekening

De raad van bestuur stelt de jaarrekening vast en maakt deze ter goedkeuring over aan de gemeenteraad, overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 43 - Resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de desbetreffende bepalingen terzake in de beheersovereenkomst, en op voorwaarde dat 5% van de winst werd gereserveerd zolang het totaal van de gereserveerde winst minder dan 10% van het kapitaal bedraagt, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van SportAG.

Artikel 44 – Alarmbelprocedure en sanering

Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de stad Aalst ingebrachte kapitaal, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen hierover inlichten en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de gemeenteraad uit te nodigen om, binnen een termijn van ten hoogste 2 maanden nadat het verlies is vastgesteld, in voorkomend geval, te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.

Artikel 45 - Kwijting

Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuursleden, directiecomitéleden en manager te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Deze kwijting is slechts rechtsgeldig in zoverre de ware toestand van het autonoom gemeentebedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

HOOFDSTUK V – CONTROLE

Artikel 46 – Organisatiebeheersingssysteem

§1. Het organisatiebeheersingssysteem beschrijft op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd en wijst de personeelsleden aan die ervoor verantwoordelijk zijn en bij de rapportering worden betrokken.

§2. De raad van bestuur stelt het organisatiebeheersingssysteem vast.

§3. Het organiseren en uitvoeren van de interne controle behoort tot de verantwoordelijkheid van het directiecomité.

Artikel 47 – Financiële controle

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van het bedrijf wordt uitgeoefend door een commissaris. Die commissaris is een erkende bedrijfsrevisor en wordt benoemd door de gemeenteraad. Hij is onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die zijn ambt en zijn bevoegdheid regelen.

HOOFDSTUK VI – RECHTSOPVOLGING

Artikel 48 – Overdracht van rechten en plichten en rechtsopvolging

§1. De stad kan aan het SportAG bij of na de oprichting rechten en plichten overdragen, waaronder het eigendomsrecht of de exploitatierechten op roerende en onroerende goederen.

Deze overdracht zal van rechtswege geschieden voor de overeenkomsten, eigendommen, en andere rechten en plichten die de gemeenteraad aanduidt. Deze rechtsopvolging van rechtswege berust op de wettelijke en reglementaire bepalingen vermeld in artikel 2 van deze statuten en volgt uit de overdracht van de betrokken activiteiten door de stad aan het SportAG. Van deze rechtsopvolging van rechtswege wordt door de stad evenwel bij aangetekende brief kennis gegeven aan het SportAG en mogelijke andere belanghebbende partijen. De overdracht en de rechtsopvolging zijn evenwel voltrokken door het enkele gemeenteraadsbesluit. Het SportAG en de stad kunnen de door de gemeenteraad besliste overdracht van de eigendom van onroerende goederen zo nodig met bijkomende middelen tegenstelbaar maken aan derden.

Voor hangende rechtszaken met betrekking tot de overgedragen activiteiten of goederen zal het SportAG als rechtsopvolger optreden van de stad, conform de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek.

§2. De overdracht van andere overeenkomsten, rechten en plichten door de stad aan het SportAG geschiedt op basis van de desbetreffende overeenkomsten of het gemeen recht ter zake.

§3. Bij of na de oprichting van het SportAG kan de stad goederen in het SportAG inbrengen, aan het bedrijf verkopen of ter beschikking stellen, onder nader overeen te komen voorwaarden.

§4. Het SportAG kan bij of na zijn oprichting rechten en plichten van andere publiek- en privaatrechtelijke rechtspersonen overnemen. Het SportAG heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om te dien einde regelingen te treffen.

§5. Onverminderd wat hierboven werd uiteengezet nopens de tegenstelbaarheid en de behoorlijke kennisgeving, neemt het SportAG van rechtswege alle rechten en verplichtingen over van de stad die voortvloeien uit de wetten, de decreten, de besluiten en de tussen de stad en de Belgische federale overheid of Vlaamse Overheid geldende overeenkomsten, die de uitoefening regelen van de bestuurlijke bevoegdheden van het bedrijf, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures, onverminderd de toepassing van de bepalingen uit het Gerechtelijk Wetboek.

§6. Onverminderd wat hierboven werd uiteengezet nopens de tegenstelbaarheid en de behoorlijke kennisgeving, neemt het SportAG eveneens de andere rechten en verplichtingen van de stad over die voortvloeien uit bestaande rechtsverhoudingen die verband houden met de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden van het bedrijf, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

§7. De overdracht van de door de gemeenteraad bepaalde activa van de stad zal slechts kunnen gebeuren vanaf het ogenblik dat de raad van bestuur aangesteld wordt.

HOOFDSTUK VII – ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 49 – Ontbinding en vereffening

§1. De gemeenteraad kan steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van het SportAG over te gaan.

In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

§2. De rechten en verplichtingen van het ontbonden SportAG worden overgenomen door de stad.

§3. Het personeel in statutair dienstverband alsmede het contractueel personeel van het ontbonden SportAG wordt overgenomen door de Stad Aalst. De stad waarborgt de rechten die het autonoom gemeentebedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld.

§4. In afwijking van §2 en §3 kan de gemeenteraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het SportAG.
