

Beheersovereenkomst stad Aalst en SportAG

Legislatuur 2020-2025

Tussen

Stad Aalst, met maatschappelijke zetel te 9300 Aalst, Grote Markt 3, **in de onderhandelingen** vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden de heer Christoph D'Haese, burgemeester, en de heer Wim Leerman, algemeen directeur, **hier vertegenwoordigd** door de gemeenteraad van de stad Aalst, voor wie optreden de heer David Coppens, voorzitter van de gemeenteraad, en de heer Wim Leerman, algemeen directeur, handelend in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 24 november 2020.

Hierna ook genoemd de stad

En

SportAG, autonoom gemeentebedrijf opgericht bij gemeenteraadsbesluit van de stad Aalst van 29 november 2011, goedgekeurd door de Vlaamse Minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur, inburgering, toerisme en Vlaamse Rand bij Ministerieel Besluit van 8 februari 2012, met maatschappelijke zetel te 9300 Aalst, Werf 9, **in de onderhandelingen en hier vertegenwoordigd** door de raad van bestuur, voor wie optreden de heer Matthias De Ridder, voorzitter raad van bestuur SportAG, en de heer Koen D'hoker, waarnemend manager van SportAG, handelend in uitvoering van het besluit van de raad van bestuur van 26 oktober 2020.

Hierna ook genoemd het SportAG en het bedrijf

Tussen partijen wordt overeengekomen wat volgt:

<i>Titel I – Algemeen juridisch en beleidskader</i>
--

Artikel 1. Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

§1. Als autonoom gemeentebedrijf vormt SportAG in de terminologie van het Decreet Lokaal Bestuur een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap, d.i. een dienst met een eigen rechtspersoonlijkheid die door een gemeente wordt opgericht en die belast is met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang. Vanuit zijn taakstelling inzake beleidsuitvoering kan het tevens betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding.

§2. Deze beheersovereenkomst wordt gesloten binnen het juridisch kader van de Nieuwe Gemeentewet, het Decreet Lokaal Bestuur, het oprichtingsbesluit van de gemeenteraad van de stad Aalst van 29 november 2011 en de statuten van het SportAG.

De beheersovereenkomst brengt een werkkader tot stand dat de wederzijdse verhoudingen van partijen vormgeeft.

Artikel 2. Algemene publiekrechtelijke opdracht van het SportAG

§1. De stad heeft SportAG opgericht met als maatschappelijk doel, vastgelegd in de statuten:

- zoveel mogelijk Aalstenaars aan te zetten tot sport of beweging, alsook de lokale, regionale, nationale en internationale sportieve uitstraling van Aalst te bevorderen door organisatie van of medewerking aan een hoogstaand aanbod aan sportstimulering en projecten (recreatief, competitief en topsport) te Aalst;
- het actieve beheer, de exploitatie, de rendabilisering, de valorisering en ontwikkeling door renovatie of nieuwbouw, van het patrimonium en infrastructuur behorend tot het openbaar en privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop, ongeacht de rechtstechniek, door de stad een beheers- of gebruiksrecht wordt toegekend, bestemd voor sportieve activiteiten of voor ontspanningsdoeleinden;
- het SportAG kan tevens andere marktaanvullende activiteiten organiseren, aanvullend op het door de stad gevoerde sportbeleid.

§2. Het SportAG schakelt zich in in het stedelijk beleid inzake het beheer en de exploitatie van de sportinfrastructuur en inzake sportpromotie, waarvan het verder de uitvoering beoogt en nastreeft.

De stad en SportAG werken samen met het oog op de verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van de stad voor de bestuursperiode 2019-2024, zoals omschreven in het bestuursakkoord 2019-2024 en het meerjarenplan 2020-2025 van het stadsbestuur.

Gelet op het maatschappelijk doel van het SportAG heeft deze samenwerking voornamelijk betrekking op:

Beleidsdoelstelling 5: Creëren van een bruisende stad met een toegankelijk cultureel aanbod en toeristische troeven, en meer bepaald actieplan 5.1 daarin: Een cultuur-, erfgoed- & sportaanbod creëren en ontmoeting & beleving stimuleren voor alle leeftijden

Artikel 3. Sportpromotie en exploitatie-AGB

§1. De visie en de missie van het bedrijf zijn in deze context te omschrijven als:

Missie: SportAG streeft ernaar burgers maximaal aan het bewegen en sporten te krijgen. SportAG gelooft in de maatschappelijke waarde van sport en wil deze realiseren voor alle doelgroepen. Hiertoe beoogt het SportAG het efficiënt en kwalitatief beheren en rendabiliseren van de stedelijke en aan SportAG toevertrouwde sportinfrastructuur na. SportAG doet dit in lijn met het beleid van de stad Aalst inzake sport, klantenservice en kwaliteit.

Visie: SportAG streeft naar een optimale bezetting van de sportinfrastructuur in zijn beheer, rekening houdend met een efficiënt beheer en het maximaal aan het sporten/bewegen krijgen van burgers.

§2. Het SportAG zal, binnen haar visie en missie, instaan voor het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en valorisering van zowel het eigen patrimonium als van het patrimonium behorende tot het publiek of privaat domein van de stad dat aan het SportAG, op welke wijze ook, wordt toevertrouwd, bestemd voor sportieve activiteiten of voor ontspanningsdoeleinden en zoals passend binnen haar maatschappelijke doelstelling en de taken van gemeentelijk belang waarmee het SportAG is belast.

Artikel 4. Engagements in verband met de algemene werkwijze van het SportAG

§1. Bij de verwezenlijking van zijn doelstellingen worden de aan het SportAG ter beschikking gestelde middelen en goederen uitsluitend aangewend voor het bereiken van deze doelstellingen en het vervullen van de opdrachten van het SportAG.

Dit geldt zowel voor een mogelijke financiële toelage van de stad, als voor middelen toegekend door andere overheden of private personen, middelen die door het SportAG zelf gegenereerd werden of enige andere middelen waarover het SportAG beschikt, alsmede alle goederen die aan het SportAG worden toevertrouwd.

§2. Het SportAG moet zowel de eigen als de stedelijke middelen en goederen steeds zorgvuldig en voorzichtig beheren op de wijze van een goede huisvader.

§3. Het SportAG zal zich bij de uitoefening van zijn bevoegdheden steeds houden aan de toepasselijke wetgeving, waaronder doch niet beperkt tot de reglementering overheidsopdrachten, de wettelijke regels inzake de formele motivering en de openbaarheid van bestuur, voor deze beide laatste zoals de regels gelden voor de stad.

§4. Het SportAG en de stad verbinden zich, elk voor hun eigen werking maar evenzeer in hun onderlinge relaties, ertoe eveneens de beginselen van behoorlijk bestuur te respecteren, zoals daar zijn het redelijkheidsbeginsel, het evenredigheidsbeginsel, het transparantie-beginsel en het zuinigheidsbeginsel.

§5. Het SportAG en de stad verbinden zich, elk voor hun eigen werking maar evenzeer in hun onderlinge relaties, ertoe te goeder trouw en constructief samen te werken met elkaars diensten en hun acties maximaal te coördineren met andere actoren die binnen het gemeentelijk beleidsveld actief zijn.

§6. Vanuit zijn opdracht en binnen zijn maatschappelijke doelstelling is het SportAG, met betrekking tot zijn opdrachten, de belangrijkste adviseur van de stad, het OCMW en hun respectieve verzelfstandigde agentschappen.

Artikel 5. Engagements met betrekking tot interne beleidsplanning

Het SportAG concretiseert zijn maatschappelijke opdracht, alsmede de concrete uitwerking ervan in deze overeenkomst, verder in een meerjarige beleidsplanning die het opmaakt overeenkomstig de beheers- en beleidscyclus, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen en conform artikel 241 van het Decreet Lokaal Bestuur en stemt deze af met de stad.

Artikel 6. Financiële en niet-financiële engagements

§1. De financiële engagementen van de stad zijn verder opgenomen in deze overeenkomst.

§2. Het SportAG werkt vanuit één van haar te exploiteren onroerende goederen, m.n. Sportcentrum Schotte, Kapellekensbaan 8 te 9320 Erembodegem. In die zin staat het SportAG zelf in voor het facilitair beheer van deze huisvesting. De stad betaalt een vergoeding voor het gebruik van infrastructuur van SportAG, zoals beslist in de huurovereenkomst Sportcentrum Schotte, goedgekeurd door de raad van bestuur van het SportAG op 17 december 2018 en door het college van burgemeester en schepenen van de stad op 11 februari 2019.

§3. Partijen kunnen elkaar ondersteunen op het vlak van:

- HR-aangelegenheden;
- Communicatie en marketing;
- ICT-ondersteuning, zo ook inzake notuleringspakket voor besluitvorming bestuursorganen;
- Informatieveiligheid;
- Administratieve ondersteuning;
- Financiële en boekhoudkundige ondersteuning;
- Operationele ondersteuning;
- Facilitair beheer;
- Onderhoud van de openbare delen van de sportinfrastructuur (groenonderhoud, onderhoud parkeerfaciliteiten,...);
- Bouwen of verbouwen van goederen met betrekking tot hun kerntaken;
- Projectbegeleiding en het delen van expertise;
- Andere mogelijke relevante ondersteuning.

Beide partijen stemmen de interne procedures in onderling overleg zoveel mogelijk op elkaar af. In die zin integreert SportAG zich qua huisstijl, processen, aankoopbeheer, notulering en ICT zoveel mogelijk binnen de systemen en processen van de stad.

§4. Partijen kunnen elkaar mandateren om, voor overheidsopdrachten, op te treden als aankoopcentrale in de zin van de wet van 17 juni 2016 op de overheidsopdrachten.

De afspraken, zoals ook opgelegd in de wet op de overheidsopdrachten, worden opgenomen in een aankoopovereenkomst tussen partijen.

Artikel 7. De gedragsregels inzake dienstverlening door het SportAG

§1. Het SportAG handelt steeds overeenkomstig de algemene gedragsregels en de huisstijl die moeten worden nageleefd bij de dienstverlening in het algemeen binnen de stad. Het SportAG handelt volgens de waarden van de stad: klantgerichtheid, vertrouwen, betrokkenheid en samenwerking.

§2. Het SportAG past naar analogie het klachtenbehandelingssysteem toe, zoals door de stad opgesteld conform het Decreet Lokaal Bestuur.

§3. Het SportAG is conform het Bestuursdecreet gehouden aan de bepalingen omtrent de "toegang tot bestuursdocumenten". Het SportAG handelt zelf de aanvragen voor toegang tot bestuursdocumenten af. In bepaalde gevallen kan een aanvraag voor toegang tot bestuursdocumenten betrekking hebben op zowel de stad als op het SportAG. In dit geval engageert het SportAG zich om dergelijke aanvragen in overleg met de stad af te handelen.

Artikel 8. De voorwaarden waaronder het SportAG andere rechtspersonen kan oprichten, erin deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen

§1. Binnen de perken van zijn maatschappelijk doel, zoals vermeld in deze overeenkomst, kan het SportAG, overeenkomstig artikel 240 §5 van het Decreet Lokaal Bestuur, andere rechtspersonen oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in zijn opdrachten en na goedkeuring door de gemeenteraad.

Dergelijke rechtspersonen worden filialen genoemd.

§2. Behoudens toepassing van andere wettelijke en decretale bepalingen, draagt het SportAG in geen geval zijn taken van gemeentelijk belang geheel of gedeeltelijk over aan andere rechtspersonen.

TITEL II – SPECIFIEK BELEIDSKADER
--

Artikel 9. Beheer- en exploitatieopdracht

§1. De stad en SportAG ambiëren om elke Aalstenaar meer te laten bewegen. Hierbij wordt ook ingezet op het sensibiliseren van de niet-actief-sportende Aalstenaar. Prioritair hierbij is het vergroten van aanbod aan sportruimte door het degelijk onderhouden en optimaal benutten van bestaande sportinfrastructuur en eventuele uitbreiding in overleg met de stad.

De stad en SportAG streven ernaar om, na een beslissing van het college van burgemeester en schepenen, het beheer van alle stedelijke sportinfrastructuur maximaal door het bestaand SportAG te laten uitvoeren. De basis hiervoor is telkens een heldere opdrachtomschrijving, waarbij het de bedoeling is om alle grote sportinfrastructuurprojecten via SportAG te laten verlopen als er hiervoor een objectieve aantoonbare meerwaarde is.

§2. Het SportAG wordt door de stad verder belast met een publiekrechtelijke opdracht tot beheer en/of exploitatie van de goederen, opgesomd in bijlage 1 bij deze overeenkomst.

De volledige site buitensportcentrum Beukenhof, gelegen te 9300 Aalst, Langestraat 12, wordt voor verder beheer en exploitatie toegewezen aan SportAG.

Het SportAG wordt door de stad verder belast met het beheer, opvolging en optimalisatie van de lopende en nieuwe concessies als vermeld in bijlage 2, verbonden aan de sportinfrastructuur.

3. Het beheer en de exploitatie van de goederen omvat, in de mate er in deze overeenkomst of in projectovereenkomsten niet verder wordt van afgeweken, minstens het volgende:

- het onderhoud, met inbegrip van alle vereiste herstellingen, om de goederen in goede staat te houden en bruikbaar te houden voor de dienstverlening of doelstelling waarvoor zij zijn bestemd; het SportAG kan hiertoe rekenen op de ondersteuning van de facilitaire diensten van de stad.
- de uitbating ten overstaan van derden, op welke wijze dan ook, inbegrepen doch niet beperkt tot de verhuring of de terbeschikkingstelling, met inbegrip van alle hiermee verband houdende

aspecten zoals het verzorgen van een behoorlijke dienstverlening en informatieverstrekking aan de gebruikers, een nauwgezette en transparante facturatie van verstrekte diensten, enz...;

- de verdere uitbouw en aanpassing van de goederen in samenspraak met de stad, bv. gericht op nieuwe noden en behoeften, gebruiksvriendelijkheid,...
- de verwerving, de aanwending en de vervreemding van de goederen van het SportAG, de vestiging en opheffing van zakelijke rechten, en de financiering ervan.

§4. Alle aan het SportAG toevertrouwde goederen worden, middels tussenkomst van het SportAG, binnen de krijtlijnen van deze beheersovereenkomst, de eventuele projectovereenkomsten en gemeenteraadsbeslissingen terug ter beschikking gesteld van de stad, de verenigingen, organisaties, ondernemingen of bevolkingsgroepen, ongeacht hun ideologische of filosofische strekking.

§5. Het beheer en de exploitatie van andere goederen dan vermeld in deze overeenkomst kan eveneens worden overgedragen of toevertrouwd aan het SportAG binnen de uitvoering van de principebeslissing en het beleid en visie van de stad.

De lijst bij deze overeenkomst kan steeds tussen partijen worden uitgebreid door middel van addenda of concrete projectovereenkomsten of gemeenteraadsbeslissingen of naar aanleiding van de jaarlijkse evaluatie van onderliggende beheersovereenkomst door de gemeenteraad.

§6. Het SportAG kan ook zelf goederen ontwikkelen, vermarkten (inclusief desaffacteren) of oprichten of verwerven van derden, steeds binnen de budgettaire grenzen en mits voorafgaande goedkeuring door de gemeenteraad. De door het SportAG verworven of opgerichte goederen worden door het SportAG zelf aangewend of ter beschikking gesteld van derden of van de stad, naargelang bepaald in de gemeenteraadsbeslissing of projectovereenkomst.

Artikel 10. Projectovereenkomsten

Voor nieuwe projecten van een zekere schaalgrootte (richtlijn: meer dan €2.500.000,- investeringsuitgave) die door de stad aan het SportAG worden toevertrouwd, wordt verplicht een projectovereenkomst opgemaakt, die de gemeenteraad goedkeurt, waarin minimaal wordt bepaald:

- (1) de wijze van toevertrouwen aan of beheer door het SportAG;
- (2) de bestemming van het project;
- (3) de financiële stromen die binnen het SportAG zullen tot stand komen door de uitvoering van het project, alsmede de financiële verplichtingen die voor het SportAG en de stad ontstaan;
- (4) de betrokkenheid van en de samenwerking met de stedelijke diensten of de stad, alsmede de essentiële stedelijke randvoorwaarden;
- (5) het stedelijk ambitieniveau voor de ontwikkeling van het betrokken project;
- (6) de termijnen en kader waarin het project opgeleverd zal worden.

Louter uitvoerende of praktische en organisatorische afspraken worden geregeld conform de modaliteiten zoals beschreven in de projectovereenkomst. Voor zover als nodig, worden deze beslissingen genomen door de respectievelijke uitvoerende bestuursorganen van beide partijen (college dan wel directiecomité of raad van bestuur), onverminderd de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Indien door veranderende context aanpassingen aan het project gebeuren, worden de beleidsmatige beslissingen die het voorwerp van het project essentieel wijzigen evenals afwijkingen in meer van het budget vanaf 10% sowieso aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 11. Opportuniteitsclausule

§1. Het SportAG kan initiatief nemen tot het ontwikkelen van projecten, voor zover dat in overeenstemming is met zijn maatschappelijk doel en zijn financieringscapaciteit, na goedkeuring dan wel bevestiging door de gemeenteraad.

§2. De stad kan het SportAG specifieke opdrachten toewijzen die niet vallen onder een specifieke (samenwerkings)overeenkomst.

Dit kan onder meer voor:

- het opmaken van voorbereidende studies, onderzoeken of enig ander voorbereidend werk ten behoeve van een voorgenomen project of stedelijke opdracht;
- de verwerving van een onroerend goed dat niet is gelegen binnen de geografische afbakening van een bestaand project.

De stad verbindt zich ertoe de nodige kredieten, ter uitvoering van bedoelde goedgekeurde opdrachten, te voorzien in de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan en op eerste verzoek van het SportAG betaalbaar te stellen mits voorlegging van de nodige stukken.

Artikel 12. Projectplanning

Het SportAG zal haar taken en initiatieven inzake projectontwikkeling en -beheer steeds uitvoeren volgens bedrijfseconomisch verantwoorde principes waaronder een maximale kostentransparantie en -responsabilisering, en minimaal het in stand houden van het eigen vermogen. SportAG staat ook in voor de opmaak van een gedetailleerde en overzichtelijke projectplanning van elk haar toegewezen project.

TITEL III – PERSONEEL EN ONDERSTEUNING VANUIT DE STAD
--

Artikel 13. Personeel van het SportAG

§1. De raad van bestuur stelt het personeelsplan, de rechtspositieregeling en het personeelsstatuut vast.

§2. Het personeel van het SportAG werd tot dusver in statutair en contractueel dienstverband aangesteld. Het personeel van het SportAG wordt met de inwerkingtreding van deze beheersovereenkomst verder in contractueel of statutair verband aangesteld met inachtneming van het volgende: ingeval de selectie gevoerd wordt voor zowel statutaire als contractuele invulling, zal de vast aangesteld statutaire medewerker van het Lokaal Overheidsbedrijf Aalst (te weten: de stad, het ocmw Aalst, andere verzelfstandigde agentschappen van de stad) in een statutaire betrekking worden

aangesteld. De contractuele medewerker of de externe kandidaat zal in een contractuele betrekking aangesteld worden.

§3. Het voeren van de aanwervingsprocedure wordt gedelegeerd aan het directiecomité, dat dit verder kan doordelegeren aan een personeelslid van het SportAG. De dienst P&O van de stad ondersteunt het proces.

§4. De overeenstemmende rechtspositieregeling van de stad is van toepassing op het personeel van het SportAG.

De raad van bestuur van het SportAG stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het SportAG dat verantwoordt, en motiveert de beslissing tot afwijking.

De raad van bestuur van het SportAG bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad.

§5. Met toepassing van artikel 185 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur kunnen de stad, het autonoom gemeentebedrijf van de stad, het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de stad bedient, personeel aan elkaar overdragen.

Met toepassing van artikel 230 van het Decreet Lokaal Bestuur kan de gemeenteraad beslissen om personeel over te dragen aan haar gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen.

De Europese Richtlijn 2001/23/EG van de Raad van EU-ministers van 12 maart 2001 inzake de onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten betreffende het behoud van de rechten van de werknemers bij overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van ondernemingen of vestigingen wordt gevolgd indien de overdracht gekaderd is in een collectieve overdracht van diensten.

Vanaf het ogenblik van de overdracht oefent de nieuwe werkgever als enige werkgeversgezag uit over het personeelslid.

§6. Het personeel van het SportAG volgt de deontologische code die geldt voor het personeel van de stad Aalst.

Artikel 14. Personeelsinzet door middel van ondersteunende dienstverlening door de stad

§1. De stad ondersteunt het SportAG maximaal inzake personeel. Het SportAG kan daartoe beroep doen op medewerkers van de stad.

Het SportAG stemt voor een efficiënte werking haar processen, procedures en werkingsmiddelen zoveel als mogelijk af op deze van de stad.

Het SportAG kan voor haar werking een beroep doen op de ondersteuning van diverse stadsdiensten. Op deze wijze kan het SportAG een maximale focus leggen op projectrealisatie en exploitatie.

§2. De door de stad geleverde diensten worden niet gefactureerd, tenzij anders bepaald in specifieke projecten.

Pas indien de stadsdiensten de nodige steun niet kunnen bieden, kan het SportAG overgaan tot uitbesteding van de gevraagde diensten.

§3. De inzet van personeel van de stad door middel van dienstverleningsafspraken gebeurt steeds mits de ter zake geldende rechtspositieregeling nageleefd wordt.

§4. Partijen verbinden er zich alsdan uitdrukkelijk toe elkaar te vrijwaren en/of schadeloos te stellen ongeacht het ogenblik waarop de gevolgen of mogelijke gevolgen zich voor het een partij uiten, voor alle eisen, schade, verliezen en kosten die voortvloeien uit of het gevolg zijn van de foutieve of slordige uitvoering van de onderhavige overeenkomst.

Partijen verbinden er zich alsdan ook toe elkaar te vrijwaren voor elke vordering of schadevergoeding die zouden voortvloeien uit of betrekking hebben op het sluiten, uitvoeren en/of beëindigen van onderhavige overeenkomst en die zouden worden veroorzaakt door een fout vanwege een partij bij het verlenen van de diensten. De verplichting tot schadeloosstelling is in het bijzonder van toepassing in geval van niet-naleving van een verbintenis van welke aard ook in verband met belastingen of sociale zekerheid.

Artikel 15. Terbeschikkingstelling van statutaire personeelsleden door de stad

De stad kan aan het SportAG statutair tewerkgesteld personeel tijdelijk ter beschikking stellen conform de rechtspositieregeling.

Dit betekent dat het personeelslid van de stad functioneel onder het gezag van het bestuur en de directie van het SportAG valt. De stad blijft evenwel de juridische werkgever van het personeelslid. Er is zodoende gedeeld werkgeversgezag.

De rechtspositieregeling van de stad blijft in dat geval van toepassing.

Voor de geleverde prestaties, meer bepaald de tegenoverstaande terugbetaling van loon, stelt de stad periodiek factuur op aan het SportAG.

TITEL IV – FINANCIËLE AFSPRAKEN

Artikel 16. Autonomie

Partijen erkennen dat het voor SportAG steeds maximaal mogelijk moet zijn of gemaakt moet worden om ernaar te streven eigen inkomsten te verwerven, zijn werkingsmiddelen zelf te genereren en zijn eigen kosten maximaal te kunnen voldoen.

Artikel 17. Financiële tussenkomst door de stad

§1. Met het oog op de uitvoering van de in deze overeenkomst opgesomde taken en bevoegdheden, en onverminderd het streven van het SportAG waarvan sprake in artikel 16, zal de stad de nodige financiële middelen ter beschikking stellen aan het SportAG binnen de goedgekeurde kredieten van het meerjarenplan van de stad.

Wat het exploitatiebudget betreft, kan de financiële ondersteuning bestaan uit bijzondere werkingstoelagen of prijssubsidies op inkomsten en terbeschikkingstellingen van gemeentelijke infrastructuur.

Wat het investeringsbudget betreft, kan de ondersteuning diverse vormen aannemen, afhankelijk van de aard van de investering: een kapitaalsubsidie, een doorgeeflening of een renteloze lening. De investeringsuitgaven van het SportAG worden gefinancierd door de stad via een toegestane lening. Iedere uitgave van het SportAG wordt opgevraagd bij de stad mits voorlegging van de facturen.

§2. Naar aanleiding van de opmaak van het meerjarenplan van SportAG en de jaarlijkse aanpassingen ervan zal telkens voorafgaandelijk overleg plaatsvinden tussen de stad en SportAG, teneinde overeenstemming te bereiken over de concrete financieringsmodaliteiten. De afspraken die in dit verband tussen partijen worden gemaakt, worden opgenomen in het meerjarenplan van de stad en het SportAG.

§3. De stad verbindt er zich toe steeds de wijze van financiering te voorzien die het best aansluit bij de werking, de doelstelling en de behoeften van het SportAG, en hiertoe steeds tijdig en op afdoende wijze de noodzakelijke beslissingen te nemen teneinde het SportAG niet in liquiditeitsproblemen te brengen.

§4. De stad kan ook tussenkomen in het verlies van het SportAG indien uit het ontwerp van de jaarrekening van het SportAG een verlies blijkt.

De tussenkomst in het verlies van het SportAG door de stad zal maar gebeuren mits uitdrukkelijk verzoek van het SportAG en in de mate dat het verlies noch direct noch indirect voortvloeit uit activiteiten van de filialen van het SportAG en de opgelopen kosten niet het gevolg zijn van kennelijk onredelijke beslissingen van het SportAG.

De tussenkomst bedraagt maximaal het verlies zoals blijkt uit de resultatenrekening. De stad dient een beslissing te nemen voor een gehele of gedeeltelijke tussenkomst in het verlies. Op basis van de genomen beslissing engageert de stad zich de nodige kredieten voor de tussenkomst in het verlies in haar meerjarenplanning in te schrijven.

De beslissing van tussenkomst in het verlies dient te gebeuren vooraleer de jaarrekening van het SportAG wordt vastgesteld door de raad van bestuur van het SportAG, en dient dan opgenomen te worden in de resultaatsverwerking van het SportAG en in het advies van de stad met het oog op de goedkeuring van de jaarrekening door de Vlaamse regering. Het SportAG zal daartoe tijdig het verzoek tot tussenkomst in het verlies voorleggen aan de stad, zodat de stad de vraag tot tussenkomst in het verlies kan voorleggen aan haar bevoegde organen en vooraleer de jaarrekening ter advies wordt voorgelegd aan de gemeenteraad met het oog op de vraag tot goedkeuring aan de Vlaamse regering.

De tussenkomst in het verlies is op geen enkele wijze te beschouwen als een tegenprestatie voor de levering van een dienst door het SportAG.

Artikel 18. Presentiegeld en andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het SportAG worden toegekend

§1. Aan de leden van de raad van bestuur en het directiecomité wordt een presentiegeld toegekend overeenkomstig de wettelijke bepalingen en het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

§2. Aan de leden van de raad van bestuur en het directiecomité, met uitzondering van de leden die ook deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de stad, wordt een presentiegeld voor de zittingen van de raad van bestuur en directiecomité toegekend, dat gelijk is aan het presentiegeld van een gemeenteraadslid voor de zittingen van de gemeenteraad van de stad, met

een maximum van 12 keer per jaar voor leden van de raad van bestuur en een maximum van 24 keer per jaar voor leden van het directiecomité.

§3. Vergaderingen van verschillende bestuursorganen die plaatsvinden op dezelfde dag, kunnen recht geven op verschillende presentiegelden.

Vergaderingen van hetzelfde bestuursorgaan die plaatsvinden op dezelfde dag, geven de leden maar recht op één presentiegeld.

Artikel 19. De voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden aangeworven en aangewend

§1. Het SportAG kan, binnen de perken van zijn maatschappelijk doel, eigen inkomsten verwerven evenals andere financieringen aanwenden, voor zover bepaald in de projectovereenkomsten of gemeenteraadsbeslissingen.

De stad kan zich steeds borg stellen voor financieringen door het SportAG.

§2. Naar aanleiding van de jaarlijkse opmaak van het meerjarenplan en/of de aanpassingen zal het SportAG concreet aangeven in welke mate het SportAG van deze mogelijkheid wenst gebruik te maken en volgens welke modaliteiten.

De stad en het SportAG zullen op dat ogenblik in onderling overleg bepalen of desgevallend een andere financieringswijze meer aangewezen is.

Artikel 20. Tarifiering van de door het SportAG geleverde prestaties

§1. De prestaties die door het SportAG worden geleverd, worden aangerekend:

- het SportAG past verder zijn reglementen over de terbeschikkingstelling en tarifiering van goederen, sportinfrastructuur en dienstverlening toe. In geval van wijzigingen hieraan, stelt het SportAG deze zelf op in overleg met en met goedkeuring van de gemeenteraad;
- in de mate er voor gelijkaardige diensten tarieven zijn vastgesteld door de stad voor haar eigen diensten, waar SportAG nog geen tarieven heeft vastgelegd, hanteert SportAG deze tarieven.

§2. De tarieven dienen zo te worden vastgelegd door het SportAG dat zij tegemoetkomen aan de werkelijke kosten voor het SportAG om de dienst te leveren, onverminderd de mogelijkheid voor het SportAG om, gelet op de opdracht van gemeentelijk belang en al dan niet in overleg met de stad, in de publieke dienstverlening gunsttarieven of kortingen toe te staan, hetzij op de werkelijke kostprijs een toeslag aan te rekenen met het oog op het opbouwen van reserves binnen het SportAG voor een verdere optimalisering van de publieke dienstverlening in het algemeen.

§3. Over nieuwe tarieven of wijzigingen aan bestaande tarieven, inbegrepen de eenvoudige indexering ervan, mag het SportAG zelfstandig beslissen op voorwaarde dat er een redelijke verhouding bestaat tussen het tarief en de kosten die betrekking hebben op de dienstverlening waarvoor het tarief geldt.

Ingeval het SportAG een reële aanpassing wenst van meer dan 25% voor bestaande tarieven, dient eerst de goedkeuring van de gemeenteraad te worden gevraagd.

§4. De tarieven worden jaarlijks, samen met de beheersovereenkomst, ter evaluatie voorgelegd aan de gemeenteraad.

TITEL V – INFORMATIEVERSTREKKING, RAPPORTERING EN ORGANISATIEBEHEERSING

Artikel 21. Rapportering door het SportAG

§1. Met het oog op de:

- uitoefening van het toezicht door de stad op de naleving van deze beheersovereenkomst;
- de controle op de gerechtvaardigde aanwending van de middelen die door de stad ter beschikking worden gesteld aan het SportAG, zoals ook bedoeld in de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de aanwending van sommige toelagen;
- de evaluatie van de uitvoering van de opdracht van het SportAG door de gemeenteraad;
- de evaluatie na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad door de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan;

stelt het SportAG de door het Decreet Lokaal Bestuur voorgeschreven beleidsrapporten en opvolgingsrapporteringen op.

§2. Het jaarverslag en financieel verslag omvat:

- een rapportering over de uitvoering van deze overeenkomst, meer in het bijzonder de mate waarin de verschillende doelstellingen en opdrachten zoals bepaald in deze overeenkomst bereikt werden. In het geval van het niet bereiken van de vooropgestelde resultaten, moeten de vermoedelijke oorzaken vermeld worden, alsook eventuele suggesties voor correctieve acties, bijsturing van de overeenkomst of bijsturing van het gevoerde beleid. Ter gelegenheid van de evaluatie wordt het jaarverslag van het voorgaande jaar uitgebreid met respectievelijk een beknopt rapport over de voorgaande werkingsjaren van de overeenkomst;
- een financieel verslag, bestaande uit de jaarrekening (balans en resultatenrekening), het verslag van de raad van bestuur met betrekking tot de goedkeuring van de rekeningen, alsmede (indien van toepassing) het verslag van de bedrijfsrevisor en de sociale balans.

De raad van bestuur maakt de vastgestelde rekening, inbegrepen het jaarverslag en het financieel verslag, vervolgens voor advies over aan de gemeenteraad.

Er wordt verder gehandeld overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

§3. De raad van bestuur past jaarlijks het meerjarenplan aan overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

§4. Uiterlijk op 31 december van ieder jaar doet het SportAG de nodige opnemingen, verificaties, opzoekingen en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het bedrijf, van welke aard ook.

Artikel 22. Toezicht door de stad, evaluatie en wederzijdse opvolging door partijen

§1. Partijen erkennen het wederzijds inlichtingenrecht van de partijen m.b.t. alle informatie en/of stukken die op de overeenkomst betrekking hebben.

Partijen onderhouden een actieve informatieverschaffing ten overstaan van elkaar voor alle gegevens en adviezen of beslissingen die elkaar aanbelangen.

Partijen mogen op ieder ogenblik bijkomende informatie en documenten vragen.

§2. Met het oog op de evaluatie na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en over de verzelfstandiging zelf, wordt op initiatief van het SportAG, uiterlijk tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur, een evaluatierapport voorbereid.

§3. De stad maakt ter gelegenheid van de evaluatie van deze beheersovereenkomst zelf een beknopt opvolgingsverslag met advies op over de uitvoering van de beheersovereenkomst door het SportAG ten behoeve van de gemeenteraad.

§4. Het SportAG en de stad streven steeds naar een vlotte, snelle, correcte en eenvoudige, digitale informatie-uitwisseling. Er wordt gestreefd naar een collegiale en maximale samenwerking tussen SportAG en stad en dit met focus op het (project)resultaat. Er kunnen door de stad en het SportAG periodieke overlegmomenten worden georganiseerd.

§5. De manager van het SportAG of zijn vertegenwoordiger wordt minstens om de drie maanden uitgenodigd op het GMT en telkens wanneer het nodig is en relevant voor SportAG.

§6. De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks besproken in een gemeenteraadscommissie en geëvalueerd door de gemeenteraad.

Artikel 23. Transparantie via webtoepassing stad

Het SportAG bezorgt onmiddellijk na elke vergadering een lijst met de besluiten van zijn raad van bestuur, met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden, aan de stad, zodat ze kunnen worden bekendgemaakt op een webtoepassing van de stad overeenkomstig artikelen 285, § 1, 2° en 287 Decreet Lokaal Bestuur. Het SportAG bezorgt ook onmiddellijk na de behandeling ervan door de raad van bestuur zijn beleidsrapporten aan de stad, zodat ze kunnen worden bekendgemaakt op een webtoepassing van de stad overeenkomstig artikel 286, § 1, 4° Decreet Lokaal Bestuur.

De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar. Een lijst met besluiten van de raad van bestuur wordt via een webtoepassing van de stad gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 Decreet Lokaal Bestuur. Die webtoepassing vermeldt ook de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité en in de beslissingen van de gedelegeerd bestuurder.

Artikel 24. De wijze waarop het SportAG voorziet in een systeem van organisatiebeheersing

Het SportAG voorziet in een systeem van interne controle, dat beantwoordt aan de wettelijke voorwaarden en waarbij de nodige structuren worden voorzien opdat de taken en doelstellingen van het bedrijf op een goede manier worden uitgevoerd. SportAG alligneert zich daarbij op het organisatiebeheersingssysteem, zoals van toepassing binnen het Lokaal Overheidsbedrijf Aalst.

Het organisatiebeheersingssysteem voorziet er minimum in dat de stad retroactief inzake alle aan het bedrijf betaalde vergoedingen, moet kunnen nagaan of de toegekende vergoedingen hun bestemming verkrijgen. Tevens moeten alle vergoedingen middels bewijskrachtige documenten zoals o.m. facturen, betaalbewijzen, overeenkomsten en alle eventuele andere documenten ten aanzien van de stad worden verantwoord.

TITEL VI – EXTERNE CONTROLE

Artikel 25. Toezicht door bedrijfsrevisor op de financiële toestand SportAG

§1. Het toezicht op de financiële toestand en op de jaarrekeningen van het SportAG wordt opgedragen aan een bedrijfsrevisor. Deze bedrijfsrevisor wordt aangeduid door de gemeenteraad voor een hernieuwbare periode van telkens minimum drie jaren.

§2. De bedrijfsrevisor vervult zijn opdracht in overeenstemming met de wettelijke bepalingen.

De bedrijfsrevisor kan te allen tijde ter plaatse inzage nemen van de boeken, brieven, notulen en in het algemeen van alle documenten en geschriften van het SportAG. Hij kan van de bestuurders, de gemachtigden en de aangestelden van het SportAG alle ophelderingen en inlichtingen vorderen en alle verificaties verrichten die hij nodig acht.

De bedrijfsrevisor kan zich bij de uitoefening van zijn taak, op zijn kosten, doen bijstaan door aangestelden of andere personen voor wie hij instaat.

De bedrijfsrevisor stelt ten behoeve van de raad van bestuur en van de gemeenteraad een omstandig schriftelijk verslag op, dat in het bijzonder vermeldt:

- hoe hij zijn controletaak heeft verricht en of hij van de bestuurders en aangestelden van het SportAG de inlichtingen heeft gekregen die hij heeft gevraagd;
- of de boekhouding is gevoerd en de jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die daarop toepasselijk zijn;
- of naar zijn oordeel de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen, van de financiële toestand en van de resultaten van het SportAG, rekening houdend met de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die daarop toepasselijk zijn, en of een passende verantwoording is gegeven in de toelichting;
- of het jaarverslag de door de wet vereiste inlichtingen bevat en in overeenstemming is met de jaarrekening;
- of de winstbestemming conform alle wettelijke bepalingen gebeurd is;
- of hij kennis heeft gekregen van verrichtingen gedaan, of beslissingen genomen in overtredingen van de statuten; deze laatste vermelding kan echter worden weggelaten wanneer de openbaarmaking van de overtreding aan het SportAG onverantwoorde schade kan berokkenen, of indien de raad van bestuur gepaste maatregelen heeft genomen om de aldus ontstane onwettige toestand te herstellen.

In zijn verslag vermeldt en rechtvaardigt de commissaris nauwkeurig en duidelijk het voorbehoud en de bezwaren die hij meent te moeten maken. Zo niet, dan vermeldt hij uitdrukkelijk dat hij geen voorbehoud noch bezwaar te maken heeft.

De bedrijfsrevisor kan uitgenodigd worden op de gemeenteraadscommissie waarop zijn verslag besproken wordt.

TITEL VII – AFSLUITENDE BEPALINGEN

Artikel 26. Overdracht van overeenkomsten aan het SportAG

§1. Het SportAG treedt in de rechten en plichten van de stad die vervat zijn in en voortvloeien uit overeenkomsten die zijn afgesloten met betrekking tot het beheer en/of de exploitatie van de goederen die volgens deze overeenkomst zijn toevertrouwd aan of ingebracht in het SportAG, behoudens andersluidende afspraak tussen partijen.

§2. Bedoelde rechten en plichten, met inbegrip van de betreffende deze overeenkomsten hangende gedingen, worden door de stad van rechtswege overgedragen aan het SportAG overeenkomstig de statuten.

§3. Bestaande overeenkomsten tussen de stad en derden met betrekking tot infrastructuur kunnen worden overgedragen aan het SportAG.

§4. Deze principes gelden ook wanneer SportAG projecten terug overdraagt aan de stad, onverminderd anders overeengekomen in de (project)overeenkomst of gemeenteraadsbeslissingen.

Artikel 27. Verzekeringen

§1. Het SportAG zal voor de werking van haar bestuursorganen een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor administratieve fouten en een verzekering bestuurdersaansprakelijkheid afsluiten.

§2. Het SportAG zal voor de goederen en infrastructuur van de stad die hem worden toevertrouwd of die het zal exploiteren, een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten.

Artikel 28. Duur

§1. Deze beheersovereenkomst treedt in werking op 24 november 2020.

De inwerkingtreding heeft geen invloed op de geldigheid van de voor de inwerkingtreding van deze overeenkomst door de stad en het bedrijf gestelde handelingen. Deze handelingen worden hierbij uitdrukkelijk door de stad en het SportAG, voor zoveel als nodig, bekrachtigd.

§2. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding eindigt de beheersovereenkomst in ieder geval uiterlijk 6 maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, zijnde 30 juni 2025.

Partijen drukken de intentie uit om een nieuwe beheersovereenkomst te sluiten die uiterlijk 6 maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad ingaat en geldt voor een periode van 6 jaar.

§3. Als bij het verstrijken van een beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.

§4. Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na de verlenging of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het SportAG voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Deze voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

Artikel 29. Overdracht

Het SportAG kan, zonder schriftelijke toestemming van de stad, en op straffe van ontbinding van rechtswege van deze beheersovereenkomst lastens het SportAG, zijn rechten en/of plichten uit deze overeenkomst noch geheel noch gedeeltelijk overdragen.

Artikel 30. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

§1. Deze beheersovereenkomst wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgische recht.

§2. Elk geschil wordt tussen partijen behandeld waarbij steeds wordt gezocht naar een oplossing in der minne bij gebreke waaraan het geschil door de meest gereede partij onderworpen aan de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Oost-Vlaanderen, afdeling Dendermonde.

Ook in administratieve procedures engageren partijen zich om niet tegen elkaar te procederen, gelet op het feit dat SportAG een 100% dochterbedrijf is van de stad.

Artikel 31. Beëindiging vorige overeenkomst

De partijen komen overeen om de beheersovereenkomst 2014-2019 afgesloten tussen de stad en SportAG te beëindigen en te vervangen door onderhavige beheersovereenkomst met ingang van 24 november 2020.

Artikel 32. Bekendmaking via webtoepassing stad

Deze beheersovereenkomst, evenals elke verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding ervan, wordt bekendgemaakt op de website van de stad in overeenstemming met het artikel 234 Decreet Lokaal Bestuur.

Bijlagen:

- Bijlage 1 Lijst sportpatrimonium
- Bijlage 2 Lijst lopende concessies

Aldus opgemaakt te Aalst op2020, in twee exemplaren, waarvan elk der partijen verklaart er één te hebben ontvangen.

Namens stad Aalst

De heer Wim Leerman
Algemeen directeur

De heer David Coppens
Voorzitter gemeenteraad

Namens SportAG

De heer Koen D'hoker
Waarnemend manager SportAG

De heer Matthias De Ridder
Voorzitter raad van bestuur SportAG

Bijlage 1 Lijst sportpatrimonium

Sportinfrastructuur SportAG (Erfpacht – eigendom)

Dossier	Ligging	Type	Vergoeding	Termijn
Stedelijk Zwembad Aalst	Zwembadlaan 1 Aalst Sectie F nr 804/A P0000	Erfpacht bij Stad Aalst		
Sporthal Denderdal Erembodegem	Kortestraat 12 9320 Erembodegem Sectie A nummer 1922 BP0000 – (cafeteria)sectie A nummer 1927 C P0000	Erfpacht bij Stad Aalst		
Sporthal Faluintjes Moorsel	Beugemstraat 24 9310 Moorsel Sectie D nr 737/C	Erfpacht bij Stad Aalst		
Sportcentrum Osbroek	Frans Blanckaertdreef Sectie B nr 574/E	Erfpacht bij Stad Aalst		
Kunstgrasveld Beukenhof	Langestraat 12 Aalst, kadastraal gekend als 4 ^e afd. sectie F, 423/N3 (deel)	Erfpacht bij Stad Aalst		
Sporthal Ten Rozen Aalst	Rozendreef 64 9300 Aalst sectie E nr 88E	Erfpacht bij Stad Aalst		
Sportcomplex Schotte	Kapellekensbaan 10 12e afd. sectie B6HW	DBFM KBC		
Sporthal De Voorstad	Cesar Haeltermanstraat 2 Aalst 2 ^e afd. serie C 757 41302C0757/00M 000	Erfpacht bij Scholengroep Dender	75.166eu/jr	18/06/2018 -19/06/2048
Sportterreinen te Nieuwerkerken - Aalst	Schoolstraat/ Bredeweg Sectie B deel nrs 120/X en 125/A	Eigendom		

Sportinfrastructuur SportAG: verhuring lange termijn

Dossier	Ligging		Vergoeding	Termijn
Verhuring van stand en lokaal	Osbroek, F. Blanckaertdreef Aalst afd.1 sectie B perceel 41002 E547G	Baalboogmij. Sint Servatius en De Klauwaerts	190 eur/jr	01/07/2017- 30/06/2026
Verhuring lokalen in ontspanningscentrum Beukenhof Aalst	Langestraat 12 9300 Aalst sectie F nr 423/X en deel nr 423/R3	VZW Petanqueclub Alost en De Ware Vrienden	2.826eur/jr	01/07/2015 – 30/6/2024
Verhuring lokalen Erembodegem	Resschebeke Erembodegem sectie Afd 3263/F	VZW Tennisclub Resschebeke	452,90eur/j r	01/01/2009 – 31/12/2025
Verhuring lokaal in Sportcentrum Ten Rozen	Rozendreef 64 9300 Aalst Sectie E deel nr 88/E	VZW Handbalclub Aalst	540 eur/jr	01/01/2019 – 31/12/2027
Verhuring lokaal en grond op domein Kasteel Ter Linden Aalst	Terlindendreef +9 Aalst sectie C deel nr 495/L	Vzw Petanqueclub Jonge dan je denkt - Apollo	2.150eu/jr	01/09/2010 – 31/10/2019
Verhuring grond te Nieuwerkerken - Aalst	Schoolstraat/ Bredeweg Sectie B deel nrs 120/X en 125/A	Vzw Voetbalclub Eendracht Nieuwerkerken	362.50eur/j r	
Verhuring grond te Erembodegem - Aalst	Resschebeke Sectie A nr 3278/A	Voetbalclub FC Doggen	587.50 eu/jaar geïndexeer d	01/04/2011 – 31/3/2020
Verhuring met recht van opstal van grond te Baardegem-Aalst	Rampelberg sectie C nr 76/P	Vzw Vlugge Jongeren Baardegem	209 eu/jaar geïndexeer d	01/04/2011 – 31/3/2020
Verhuring van percelen grond te Aalst	Affligemdreef sectie G nrs 173/N2 en 173/P2	Vzw Handboogmaatschappij Aalst - Park	184,78 eu/jaar	01/01/2013 – 30/04/2021
Verhuring met recht van opstal van een perceel grond te Aalst	Hoekouter Sectie B nr 310/F	Vzw Sportkring Aalst	300eu/jaar geïndexeer d	01/05/2017 – 30/04/2018 - jaarlijks verlengbaar
Verhuring met recht van opstal van een perceel grond te Aalst	Langestraat 12 9300 Aalst sectie F nrs 416/N2, 416/B2, 416/S2, 416/R2 en deel nr 423/R3	Vzw Tennisclub Beukenhof	1 eu/jaar	01/01/2012 – 31/12/2020
Verhuring grond te Aalst	Zesbunderstraat sectie E nr 137/K2	Vzw VV Bouw	289,32 eur/jr	01/05/2017 – 30/04/2026

Erfpacht van terreinen Schotte The Outsider	Kapellekensbaan 4 9320 Erembodegem sectie B nr 6 S2 P0000	Erfpacht aan The Outsider Aalst	4.000eur /jaar	01/07/2017 – 30/06/2044
Verhuring van parkeerplaats Schotte (10 plaatsten)	Kapellekensbaan 14 9320 Erembodegem	Vzw Kroffel	165.29 eu/jaar	1/12/2016 – 31/12/2027
Verhuring van lokaal Ten Rozen	Rozendreef 64 9300 Aalst	Ratatouille	812eu/jaar	01/09/2018 – 31/8/2027
Dogfrisbee	Ankerstraat Nieuwerkerken sectie C nummers 291/G, 291/H, 154/C, 155, 158/F, 161/B en 164/B	The Incredible Discatchers Aalst	50eur/jr	1/1/2018 – 1/1/2020
Verhuring Sportzaal De Voorstad	Cesar Haeltermanstraat 2 Aalst 2 ^e afd. serie C 757 41302C0757/00M 000	Scholengroep Dender	18.867,92 eur/jr	01/07/2018 – 30/06/2048

Schoolsportinfrastructuur gehuurd door SportAG

Dossier	Ligging		Vergoeding	Termijn
Vzw Ecov -VTI	Sinte-Annalaan 99, 9300 Aalst	Sportzaal	750 eur/jr	01/07/2018 – 30/06/2027
De Stip	Termurenlaan 24, 9320 Erembodegem	Sportzaal	1 EUR/jr	01/07/2018 – 30/06/2027
Odisee	Kwalestraat 154, 9320 Nieuwerkerken	Sportzaal	20.000eur/j r	01/10/2018 – 30/09/2021

Bijlage 2 Lijst lopende concessies

Concessies SportAG

Dossier	Ligging	Concessionaris	Vergoeding	Termijn
Cafetaria Zwembad	Zwembadlaan 1 Aalst Sectie F nr 804/A P0000	Andy Willems (bArd'eau) 0760.285.010 Zwembadlaan 2, 9300 Aalst	4.800eur/jr	24/01/201 9- 31/01/202 1
Cafetaria Denderdal	Kortestraat 12 9320 Erembodegem Sectie A nummer 1922 BP0000 – (cafetaria)sectie A nummer 1927 C P0000	Denderdal BV – 0731.685.252 – Kortestraat 14, 9320 Erembodegem	12.000eur/jr – vanaf oplevering padelreinen	01/01/202 0 – 31/12/202 9
Cafetaria Faluintjes	Beugemstraat 24 9310 Moorsel Sectie D nr 737/C	HAMI CV 0827.425.341 Raymond Uyttersprotstraat 21, 9310 Moorsel	12.000eur/jr	1/3/2016 – 31/1/2025
Cafetaria Osbroek	Frans Blanckaertdreef Sectie B nr 574/E	Luc Van Schuylenbergh 0760.263.036 Parklaan 28/1, 9300 Aalst	22.002eur/jr	01/03/201 8- 28/02/202 7
Cafetaria Schotte	Kapellekensbaan 10, 9320 Erembodegem, 12e afd. sectie B6HW	Cedo Nulli – De Looyerij 0662.728.051 Kapellekensbaan 10, 9320 Erembodegem	40.125eur/jr	30/11/201 6 – 30/11/203 1
Fitness Schotte	Kapellekensbaan 12, 9320 Erembodegem, 12e afd. sectie B6HW	Gym Plus Bvba 0660.939.885 Kapellekensbaan 12, 9320 Erembodegem	18.321eur/jr	30/11/201 6 – 30/11/203 1
Cafetaria Ten Rozen	Rozendreef 64 9300 Aalst sectie E nr 88E	Borreman Jürgen 0872.641.989 Windmolenstaat 53, 9450 Haaltert	18.000eur/jr	01/11/201 1- 31/10/202 0