

Statuten projectvereniging Hopvereniging 't Stakenhuis

HOOFDSTUK 1 – STICHTENDE LEDEN, NAAM, DOEL, ZETEL, DUUR EN VERLENGING

Art. 1 Stichtende leden

In toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, nu vervangen door het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, richtten de stad Aalst en de gemeente Asse op 23 december 2010 een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid op, onder vorm en toenmalige naam projectvereniging Hoperfgoed.

Op grond van artikel 396 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur kunnen twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid tot stand brengen om doelstellingen te verwezenlijken die behoren tot een of meer beleidsdomeinen.

Een projectvereniging is een samenwerkingsverband zonder beheersoverdracht dat tot doel heeft een duidelijk omschreven project te plannen, uit te voeren en te controleren, conform de bepalingen van artikelen 401 tot en met 412 Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 2 Naam van de projectvereniging

De projectvereniging draagt als naam Hopvereniging 't Stakenhuis.

Art. 3 Doel

De projectvereniging 't Stakenhuis heeft als algemeen doel en gedeelde ambitie om duurzaam een kwaliteitsvolle hoppraktijk en een integraal hopbeleid vorm te geven in de regio. Dit vanuit de historische waarde van hop. Samen met lokale besturen.

De projectvereniging neemt 3 rollen op:

- Het belang van hop vanuit de lokale context behartigen;
- Ondersteuning bieden aan de gemeenten;
- Collectief ontwikkelen en versterken van hop in de regio vanuit gemeenten.

De werking bevat volgende specifieke hoofddoelstellingen:

- Het voeren van een gecoördineerd integraal hopbeleid in de regio met aandacht voor landbouw, toerisme, erfgoed en economie;
- De herintroductie van de hopvelden en hopteelt en de exploitatie ervan.

De projectvereniging neemt volgende taken op:

1. Een onderlinge afstemming van de afzonderlijke deelprojecten van de deelnemende gemeenten tot één gezamenlijk project
2. Het uitwerken van een beleidsvisie rond de herwaardering van de hopteelt en -cultuur in onze regio
3. Het uitwisselen van kennis en informatie rond de hopteelt
4. De gezamenlijke exploitatie – onderhoud
5. De gezamenlijke exploitatie – educatief
6. De gezamenlijke exploitatie – toeristisch
7. De promotie en bekendmaking van het gezamenlijke project.

Om haar doel te bereiken kan de projectvereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met het doel te maken hebben en/of dit kunnen bevorderen. Zij kan deelnemen en haar medewerking verlenen aan alle activiteiten die de realisatie van haar doel bevorderen. De projectvereniging kan ook alle mogelijke inkomsten verwerven om haar doelstellingen en opdrachten te realiseren.

Art. 4 Zetel

De maatschappelijke zetel van projectvereniging Hopvereniging 't Stakenhuis is gevestigd in het gerechtelijk arrondissement Dendermonde, op het adres Werf 9 te 9300 Aalst.

De raad van bestuur is bevoegd om het adres van de maatschappelijke zetel te wijzigen, doch steeds binnen het grondgebied van een deelnemende gemeente.

Art. 5 Duur en verlenging

De projectvereniging werd initieel opgericht door Aalst en Asse vanaf het verlijden van de oprichtingsakte op 23 december 2010 tot 31 december 2014.

De duurtijd werd tweemaal verlengd bij besluiten van de gemeenteraden van Aalst en Asse tot en met 31 december 2022.

Op 1 januari 2023 wordt zij verlengd tot en met 31 december 2025.

De verlenging overeenkomstig artikel 401 van het Decreet Lokaal Bestuur gebeurt bij een gemeenteraadsbeslissing van elke deelnemende gemeente voor het verstrijken van de lopende periode. Alleen naar aanleiding van een beslissing tot verlenging kan een gemeente beslissen om uit de projectvereniging te stappen. Dit is niet mogelijk tijdens een lopende periode. Mocht een gemeente dit toch beslissen, dan blijft haar jaarlijkse financiële bijdrage toch te betalen en dit tot het verstrijken van de lopende periode.

Bij instemming van alle betrokken gemeenten kan de termijn een onbeperkt aantal keren verlengd worden, doch telkens niet langer dan voor een periode van 6 jaar.

De projectvereniging kan slechts verbintenissen aangaan voor een duur die haar bestaanstermijn overschrijdt voor zover alle maatregelen getroffen werden om er de uitvoering van te verzekeren.

HOOFDSTUK 2 – BESTUUR EN CONTROLE

Art. 6 Raad van bestuur

De projectvereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur waarvan de leden worden aangesteld door de deelnemende gemeenten.

De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en leden met raadgevende stem.

Elke deelnemende gemeente vaardigt één stemgerechtigd lid af naar de raad van bestuur. Dit stemgerechtigd lid is burgemeester, schepen of raadslid van de deelnemende gemeenten en verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem.

Voor elke bestuurder wordt tevens een plaatsvervanger aangeduid ingeval van afwezigheid van de effectieve bestuurder. De plaatsvervanger kan ook uitsluitend de burgemeester, een schepen of gemeenteraadslid zijn verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen.

Aan de vergaderingen van de raad van bestuur wordt ook deelgenomen door één door iedere aangesloten gemeente aangeduide afgevaardigde, als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden en hun plaatsvervangers zijn steeds raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Deze afgevaardigden tellen niet mee voor de berekening van een eventueel aanwezigheidsquorum.

De leden van de raad van bestuur ontvangen geen presentiegeld voor bijgewoonde vergaderingen.

Art. 7 Onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en ambten, functies of mandaten

Bij de samenstelling van de raad van bestuur geldt de onverenigbaarheid voorzien in artikelen 405 en 436 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en de volgende ambten, functies of mandaten:

- 1° lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- 2° lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- 3° lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;
- 4° provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;
- 5° arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;
- 6° provinciegriffier;
- 7° lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de projectvereniging;
- 8° behoudens wat bepaald in artikel 434, §2, tweede lid van het Decreet Lokaal Bestuur, de werknemer van een aangesloten deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de projectvereniging.

Art. 8 Coördinatiegroep en hopbeleidscoördinator en deskundigen

De deelnemende gemeenten vaardigen per gemeente een lid/leden van hun administratie of gemeentelijke vereniging (bv. diensten landbouw, toerisme, erfgoed, economie, gemeentelijke gidsenvereniging) af, die samen een inhoudelijke coördinatiegroep hopbeleid vormen ter ondersteuning van de raad van bestuur. De coördinatiegroep kan ook andere actoren of partners of bestuurders uitnodigen voor specifieke agendapunten.

De coördinatiegroep vergadert fysiek of digitaal minstens 3 keer per jaar, in functie van voorbereiding en opmaak jaaractieplan en tussentijdse opvolging en werkt in functie van afstemmen overlegplatform, optillen lokaal beleid, voorbereiding beleid en coördinatie uitvoering.

Met akkoord van alle deelnemende gemeenten kan deze coördinatiegroep desgevallend onder leiding van een hopbeleidscoördinator staan. De hopbeleidscoördinator staat gedurende de looptijd van de vereniging dan mede in voor de uitvoering van de bestuurswerkzaamheden.

Vanuit de coördinatiegroep kunnen personen afgevaardigd worden om de vergaderingen van de raad van bestuur bij te wonen.

De raad van bestuur kan daarnaast elke persoon, wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen.

Hun aanwezigheid moet in de notulen vermeld worden. Deze personen hebben geen stemrecht.

Art. 9 Aanwijzing voorzitter, ondervoorzitter en secretaris

Binnen de raad van bestuur wordt tijdens de eerste vergadering na de oprichting of verlenging met gewone meerderheid een voorzitter aangesteld uit de aangewezen stemgerechtigde bestuurders.

Binnen de raad van bestuur wordt tijdens de eerste vergadering na de oprichting of verlenging, of na toetreding van een nieuwe gemeente, met gewone meerderheid uit de deelnemende gemeenten die geen voorzitter leveren, een ondervoorzitter aangesteld uit de door hen aangewezen stemgerechtigde bestuurders.

Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als de ondervoorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de stemgerechtigde bestuurder die de grootste ononderbroken anciënniteit telt in de raad van bestuur. Bij gelijke anciënniteit neemt de jongste in leeftijd het voorzitterschap waar.

De voorzitter heeft als taak om gedurende het aanstellingsjaar de vergadering van de raad van bestuur te leiden.

Het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter neemt een einde met het mandaat van de bestuurder. De benoemde vervanger beëindigt de termijn van het voorzitter- of ondervoorzitterschap.

Aan de raad van bestuur wordt een niet-stemgerechtigde secretaris, komende uit de coördinatiegroep vermeld in artikel 8, toegevoegd. Hij of zij maakt het verslag op en staat in voor de praktische organisatie van de vergaderingen.

Art. 10 Beëindiging van het mandaat

Alle bestuurders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezing tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend.

Eventueel worden nog bestuurders door de andere deelnemers aangewezen in de loop van de maand die volgt op de installatie van hun eigen raden.

De bestuurders blijven evenwel bestuurder tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien.

Ingeval van overlijden of ontslag van een bestuurder, voorziet de deelnemende gemeente die hij of zij vertegenwoordigde in zijn vervanging. De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van de overleden of ontslagnemende bestuurder die hij of zij vervangt.

Het mandaat van een bestuurder wordt eveneens beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt. Op dezelfde raad waarop het mandaat in de raad van bestuur wordt beëindigd, dient de nieuwe bestuurder te worden aangeduid.

Het mandaat van een bestuurder wordt eveneens beëindigd bij van rechtswege verlies van zijn of haar openbaar mandaat in de gemeenteraad. De gemeenteraad die hij of zij vertegenwoordigt, stelt een opvolger aan.

Art. 11 Belangenconflicten en onverenigbaarheden

In toepassing van artikelen 405 en 439 van het Decreet Lokaal Bestuur is het elke bestuurder of zijn plaatsvervanger van de projectvereniging verboden:

- 1° aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij of zij een rechtstreeks belang heeft of waarbij zijn of haar bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan bloed- en aanverwanten tot de tweede graad, zo het gaat om voordrachten van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;
- 2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overeenkomsten afgesloten met de projectvereniging;
- 3° als advocaat, notaris of zaakwaarnemer op te treden in rechtsgedingen tegen de projectvereniging. Het is hem of haar verboden, in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de projectvereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt;
- 4° op te treden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

Wordt van rechtswege als ontslagnemend en niet hernoembaar beschouwd, de bestuurder die handelt tegen het verbod, opgelegd door dit artikel.

De raad van bestuur spreekt van rechtswege de vervallenverklaring uit, bij een met redenen omkleed besluit.

Art. 12 Frequentie van vergadering, uitnodiging en agenda

De raad van bestuur vergadert fysiek of digitaal na oproeping door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, of op verzoek van twee bestuurders, minstens 2 keer per jaar of zo vaak als het belang van de projectvereniging vereist.

Behalve in spoedeisende gevallen worden, door de voorzitter, de oproepingen minstens 2 weken voor de vergaderdatum verzonden aan de bestuurders, de genodigden en hun vertegenwoordigers. Bij afwezigheid van de voorzitter gebeurt dit door de ondervoorzitter.

In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging herleid worden tot 2 werkdagen voor de vergaderdatum.

De uitnodiging vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering, en ingeval van digitale vergadering de uitnodigingslink. De uitnodiging bevat eveneens de agenda. Punten kunnen toegevoegd worden aan de agenda, schriftelijk ter attentie van de voorzitter van de raad van bestuur en de secretaris, uiterlijk 7 dagen voor de vergadering.

De vergaderingen worden gehouden op de plaats, in de oproepingsbrief vermeld, met dien verstande dat de fysieke vergaderingen alternerend zullen plaatsvinden in de respectievelijke gemeenten.

Het verslag van de vorige vergadering, eventueel de rekening en het budget met toelichting, het jaarverslag en andere documenten voor de geplande vergadering worden voorafgaandelijk aan de vergadering aan de leden, de genodigden en hun vertegenwoordigers bezorgd. De leden en hun vertegenwoordigers kunnen punten toevoegen aan de agenda.

Art. 13 Openbaarheid en notulen

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen worden ondertekend door de voorzitter, of waarnemend voorzitter van de vergadering, en de secretaris.

De notulen van de vergaderingen worden uiterlijk één maand na de vergaderingen na de vergadering bezorgd aan de leden van de raad van bestuur en aan de colleges van burgemeester en schepenen van de deelnemende gemeenten.

Deze notulen met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele bestuurders en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op de zetel van elke deelnemende gemeente, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

Op verzoek van een raadslid vraagt het deelnemend bestuur aan de projectvereniging om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De projectvereniging stelt de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking aan het deelnemende bestuur en het deelnemende bestuur bezorgt ze aan het raadslid.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de raadsleden wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

Art. 14 Bevoegdheden en taken van de raad van bestuur

De raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de projectvereniging zoals omschreven in artikel 3.

De raad van bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk bij wet of in deze statuten aan een orgaan van de deelnemende gemeenten is voorbehouden.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het bestuur van de projectvereniging, het dagelijks bestuur inbegrepen. Hij is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen en van het hypothekeren, van het lenen en uitlenen, voor om het even welke termijn. Hij is bevoegd voor alle handels-, verzekerings- en bankverrichtingen, inclusief het opheffen van hypotheken.

De raad van bestuur heeft conform de bepalingen van artikel 404 van het Decreet Lokaal Bestuur onder meer de bevoegdheid tot het nemen van de volgende beslissingen:

- het opstellen van een huishoudelijk reglement over de werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur dat bij deze statuten wordt gevoegd, en dat gewijzigd kan worden bij eenvoudige beslissing met gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden van de raad van bestuur;
- de benoeming van een accountant;

- de formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging, nadat de goedkeuring ervan door de deelnemende gemeenten werd verworven;
- de gunning van overheidsopdrachten met inachtneming van de wettelijke bepalingen daaromtrent;
- de vaststelling van het budget en de budgetwijzigingen die worden onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- de vaststelling van de jaarrekeningen die samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten voor goedkeuring wordt voorgelegd, overeenkomstig de statutair voorgeschreven procedure, en nadien bij de Nationale Bank van België worden neergelegd.

Art. 15 Vertegenwoordiging

De raad van bestuur vertegenwoordigt de projectvereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten en handelingen. Hij treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Tegenover derden volstaat, opdat de projectvereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van de voorzitter en ondervoorzitter

Art. 16 Aansprakelijkheid

De bestuurders of hun plaatsvervangers kunnen conform de bepalingen van artikel 405 van het Decreet Lokaal Bestuur geen enkele persoonlijke verantwoordelijkheid dragen ten aanzien van de verbintenissen aangegaan door de projectvereniging. Zij zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de hun opgedragen taak en aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

Art. 17 Quorum, stemrecht en wijze van beslissing

De beraadslaging en beslissingswijze gebeurt conform de bepalingen van artikel 408 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders of hun plaatsvervangers, zowel in het geheel als in de groep van de door de gemeenten benoemde bestuurders of hun plaatsvervangers.

Van dit aanwezigheidsquorum wordt afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en/of voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging (zie artikel 18) en aanvaarding van toetredingen van nieuwe leden (zie artikel 23).

De voor de beslissingen vereiste meerderheid is steeds de gewone meerderheid die bereikt moet worden zowel in het geheel als in de groep van de door de gemeenten benoemde bestuurders of hun plaatsvervangers. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen in artikel 12. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat de raad van bestuur de punten die voor

de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders of plaatsvervangers.

Art. 18 Statutenwijziging

De wijziging van de statuten kan slechts geschieden mits voorafgaandelijke goedkeuring door alle gemeenteraden van de deelnemende en toegetreden gemeenten.

Om geldig te beraadslagen en te beslissen over een statutenwijziging in een navolgende raad van bestuur is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op twee derde meerderheid van het aantal stemgerechtigde bestuurders of hun plaatsvervangers, zowel in het geheel als in de groep van de door de gemeenten benoemde stemgerechtigde bestuurders of hun plaatsvervangers.

De beslissing tot wijziging van de statuten dient genomen te worden met twee derden van de uitgebrachte stemmen.

Ingeval het vereiste aantal niet aanwezig is, kan de raad van bestuur een tweede raad van bestuur samenroepen. Op deze tweede vergadering kan geldig beslist worden, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde bestuurders of hun plaatsvervangers en zulks met twee derden der uitgebrachte stemmen.

HOOFDSTUK 3 – FINANCIËEL BEHEER

Art. 19 Boekhouding, budget en jaarrekeningen

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

Het budget wordt goedgekeurd uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

De raad van bestuur keurt de jaarrekening vergezeld van het activiteitenverslag van het afgelopen jaar goed uiterlijk op 31 maart na het verstreken boekjaar.

Art. 20 Financiële controle

De raad van bestuur geeft de opdracht aan een onafhankelijk accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert.

Art. 21 Controle door gemeenteraden en neerlegging bij Nationale Bank

De jaarrekening, vergezeld van het activiteitenverslag en het verslag van de accountant wordt binnen de 30 dagen na haar voorlopige vaststelling door de raad van bestuur overgemaakt aan de deelnemende gemeenten.

De gemeenteraden spreken zich op basis van de in het eerste lid bedoelde stukken bij eenvoudige meerderheid uit over deze jaarrekening.

Nadien wordt de jaarrekening door toedoen van de raad van bestuur neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Art. 22 Financiering

De financiering van de projectvereniging gebeurt door middel van:

- subsidiëring vanuit de Vlaamse Gemeenschap of andere overheden;
- jaarlijkse financiële inbreng door de deelnemende gemeenten;
- mogelijkheid tot gemotiveerde vragen van bijdragen voor extra ondersteuning of projecten bij deelnemende gemeenten;
- middelen uit eigen werking, sponsoring en giften.

De deelnemende gemeenten verbinden zich er toe elk jaarlijks een minimale bijdrage volgens onderstaande verdeelsleutel te voorzien in het budget om het lidgeld van de projectvereniging te dragen.

Verdeelsleutel statutair lidgeld	
Inwonersaantal	Niet geïndexeerde bijdrage
< 15 000 inwoners	1 300 EUR
15 000 tot 25 000 inwoners	1 800 EUR
25 000 tot 40 000 inwoners	2 800 EUR
> 40 000 inwoners	4 300 EUR

De werkingskosten worden gedragen volgens een systeem van hybride financiering.

Een strikt gemeentelijk initiatief, zoals het onderhoud van een hopveld, is volledig ten laste van de betrokken deelnemende gemeente zonder financiële inbreng van de middelen van de projectvereniging.

De raad van bestuur legt de besteding van de middelen, voortvloeiend uit de ontvangst van de lidgelden vast.

HOOFDSTUK 4 – LEDEN

Art. 23 Toetreding nieuwe leden

Te allen tijde kunnen nieuwe leden tot de projectvereniging toetreden.

Kandidaten dienen hun aanvraag, in de vorm van een gemeenteraadsbeslissing, te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het verzoek tot toetreding wordt dan als agendapunt gevoegd op de eerstvolgende raad van bestuur.

Op de eerstvolgende raad van bestuur wordt beslist over een voorlopige aanvaarding. Vervolgens moeten de deelnemende gemeenten het verzoek tot toetreding in hun respectievelijke gemeenteraden bespreken en al dan niet aanvaarden.

Een nieuwe deelnemende gemeente kan enkel definitief als lid van de projectvereniging aanvaard worden als alle bestaande deelnemende gemeenten van de projectvereniging daarmee hebben ingestemd. Op de daaropvolgende eerstvolgende raad van bestuur worden de nieuwe leden al dan niet definitief aanvaard. De beslissingen tot aanvaarding van toetreding dient genomen te worden met voltalligheid van stemmen, waarbij de stemgerechtigde bestuurders of hun plaatsvervangers stemmen overeenkomstig hun gemeenteraad.

De toetreding neemt een aanvang op de eerste van de maand volgende op de raad van bestuur waarop tot aanvaarding werd beslist. De nieuwe deelnemende leden worden toegevoegd aan het ledenregister dat aan de statuten van de projectvereniging is gehecht.

HOOFDSTUK 5 – ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 24 Ontbinding

Op verzoek van alle deelnemende gemeenten, en aan de hand van de daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen, kan de raad van bestuur met eenparigheid van stemmen de vervroegde ontbinding van de projectvereniging beslissen.

Bij de ontbinding krachtens het voorgaand lid of door het verstrijken van de periode waarvoor de projectvereniging werd opgericht, desgevallend verlengd, wordt de projectvereniging ontbonden en wijst de raad van bestuur die de ontbinding vaststelt, de vereffenaar(s) aan. De raad van bestuur vervalt op het ogenblik van de ontbinding.

Art. 25 Vereffening

In geval van ontbinding van de projectvereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen.

Bij de ontbinding van de projectvereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden.

HOOFDSTUK 6 – VARIA

Art. 26 Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, zal het Decreet Lokaal Bestuur van toepassing zijn.